



COMITÁN
— DE DOMÍNGUEZ —
VA POR TI
2021 ▶ 2024



anexa CD-

TESORERÍA MUNICIPAL
OFICIO NO. TMC/0505/2022

ASUNTO: ENVIÓ INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS 2023

COMITAN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS A 31 DE AGOSTO DEL 2022

DIP. MARIA DE LOS ANGELES TREJO HUERTA
PRESIDENTA DE LA MESA DIRECTIVA
DEL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO
TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS
PRESENTE

PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 6 APARTADO A, FRACCIÓN I,II,III Y V, 31 FRACCIÓN IV, 115 FRACCIÓN II, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 18 FRACCIÓN IV, INCISO C) SEGUNDO PARRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA LIBRE Y SOBERANO DE CHIAPAS; 45 FRACCIÓN III DE LA LEY DE DESARROLLO CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL ESTADO DE CHIAPAS; ME PERMITO ENVIAR PROPUESTA DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, QUE SE INTEGRA DE:

- EJEMPLAR IMPRESA DE PROPUESTA DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS 2023 PARA EL MUNICIPIO DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS.
- ACTA DE ACUERDO DE CABILDO DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 012/2022 CELEBRADA EL DÍA 26 DE AGOSTO DE 2022.
- CD QUE CONTIENE EL ARCHIVO DIGITAL.

ESPERANDO RECIBA DE CONFORMIDAD LA CITADA DOCUMENTACIÓN NOS REMITIMOS DE USTED COMO SUS ATENTOS Y SEGUROS SERVIDORES.

ATENTAMENTE

LIC. MARIO ANTONIO GUILLEN DOMINGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITAN DE DOMINGUEZ, CHIAPAS.

C.C.P ARCHIVO
C.C.P. CONSECUTIVO



TESORERÍA
VA POR TI
2021 ▶ 2024



Palacio Municipal S/N, Colonia Centro C.P. 30000



www.comitan.gob.mx

**TITULO PRIMERO
DISPOSICIONES PRELIMINARES
CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 1o. Las disposiciones de esta Ley son de orden público e interés general y tienen por objeto regular la actividad hacendaria de los municipios del estado de Chiapas.

Artículo 2o. La Hacienda Pública de los Municipios del Estado de Chiapas se integra con los ingresos por concepto de impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, productos, aprovechamientos participaciones federales, aportaciones federales, rendimientos de sus bienes, ingresos derivados de la prestación de servicios públicos y los demás ingresos que tenga derecho a recibir en términos de la normatividad aplicable.

Artículo 3o. La ley de Ingresos de cada uno de los Municipios del Estado, establecerá anualmente los Impuestos, Derechos, Contribuciones de Mejoras, Productos, Aprovechamientos y Participaciones Federales y Estatales que deban recaudarse. Ninguna contribución podrá recaudarse si no está prevista en la Ley de Ingresos Municipal de cada municipio o por una Ley posterior que así lo establezca. Los ingresos municipales deben destinarse a cubrir los gastos públicos. Sólo podrá afectarse un ingreso municipal a un fin específico, cuando así se autorice mediante Ley o Decreto.

Artículo 4o. Para que tenga validez el pago de las diversas contribuciones a que se refiera esta ley, el contribuyente deberá obtener, de la tesorería municipal, el recibo oficial legalmente requisitado y copia de la declaración presentada, en su caso, debidamente sellada por la máquina registradora o sello y firma del cajero.

**CAPITULO II
PRESUPUESTO DE INGRESOS**

Artículo 5.- Los ingresos estimado que percibirá la Hacienda Pública del Municipio de Comitán de Domínguez, Chiapas, durante el ejercicio fiscal del año 2023, conforme a las tasas, cuotas y tarifas, provenientes de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos e ingresos extraordinarios; así como los ingresos derivados de la coordinación fiscal, participaciones y aportaciones federales en las cantidades estimadas que a continuación se enumeran: .

LEY DE INGRESOS DE COMITAN DE DOMINGUEZ 2023 DEL 01/01/2023 AL 31/12/2023	
CONCEPTO DEL INGRESO	IMPORTE \$
TOTAL GENERAL	\$ 566,243,864.59
1. IMPUESTOS	\$ 52,362,858.32
1.1 DEL IMPUESTOS PREDIAL	\$ 42,748,299.89

1.2	DEL IMPUESTO SOBRE TRASLACION DE BIENES INMUEBLES	\$ 7,884,732.59
1.3	DEL IMPUESTO SOBRE FRACCIONAMIENTOS	\$ 33,974.83
1.4	DEL IMPUESTO SOBRE CONDOMINIOS	\$ -
1.5	DEL IMPUESTO SOBRE DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	\$ -
1.6	DEL IMPUESTO SUSTITUTIVO DE ESTACIONAMIENTO	\$ -
1.7	DEL IMPUESTO SOBRE EL USO DE INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE HOSPEDAJE	\$ -
1.8	REZAGO O RECARGOS DE IMPUESTOS	\$ 1,695,851.01
2. DERECHOS POR SERVICIOS PÚBLICOS Y ADMINISTRATIVOS		\$ 18,486,666.43
2.1	MERCADOS PÚBLICOS Y CENTRALES DE ABASTO	\$ 3,902,052.91
2.2	POR EL EJERCICIO DEL COMERCIO EN LA VÍA PÚBLICA	\$ -
2.3	PANTEONES	\$ 578,621.28
2.4	RASTROS PUBLICOS	\$ 4,187,902.38
2.5	ESTACIONAMIENTO EN LA VIÁ Y ESPACIOS PÚBLICOS	\$ -
2.6	AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y ALCATARILLADO	\$ -
2.7	LIMPIEZA EN LOTES BALDIOS	\$ -
2.8	ASEO PÚBLICO	\$ 215,776.40
2.9	INSPECCIÓN SANITARIA	\$ -
2.10	LICENCIAS	\$ 5,613,149.09
2.11	CERTIFICACIONES	\$ 993,246.53
2.12	LICENCIAS PERMISOS, REFRENDOS Y OTROS	\$ 2,753,843.21
2.13	SERVICIOS QUE PRESTAN LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS, CONCESIONARIOS Y OTRAS DEPENDENCIAS	\$ -
2.14	DERECHO POR USO O TENENCIA DE ANUNCIOS EN LA VIA PÚBLICA	\$ 242,074.63
2.15	POR REPRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN	\$ -
3.- CONTRIBUCIONES PARA MEJORAS		\$ -
3.1	AGUA POTABLE	\$ -
3.2	DRENAJES Y ALCANTARILLADO	\$ -
3.3	BANQUETAS Y GUANICIONES	\$ -

3.4	PAVIMENTACIÓN EN VÍA PÚBLICA	\$	-
3.5	ALUMBRADO	\$	-
3.6	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA VÍAL	\$	-
3.7	OBRAS COMPLEMENTARIAS	\$	-
4. PRODUCTOS		\$	10,655.50
4.1	VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL MUNICIPIO	\$	-
4.2	ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL MUNICIPIO	\$	10,655.50
4.3	LA VENTA DE LA GACETA MUNICIPAL	\$	-
4.4	RENDIMIENTOS DE ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO	\$	-
4.5	UTILIDADES EN INVERSIONES, ACCIONES, CREDITOS Y VALORES QUE POR ALGÚN TITULO CORRESPONDAN AL MUNICIPIO	\$	-
4.6	OTROS	\$	-
5. APROVECHAMIENTOS		\$	2,787,878.34
5.1	MULTAS	\$	2,787,878.34
5.2	RECARGOS	\$	-
5.3	REPARACIÓN DEL DAÑO	\$	-
5.4	CONCECIONES PARA EXPLOTACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES	\$	-
5.5	RESTITUCIONES QUE POR CUALQUIER CAUSA HAGAN AL FISCO	\$	-
5.6	DONATIVOS HERENCIAS Y LEGADOS A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$	-
5.7	ADJUDICACIONES DE BIENES VACANTES	\$	-
5.8	TESOROS	\$	-
5.9	INDEMNIZACIONES	\$	-
5.10	FIANZAS O CAUCIONES QUE LA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA ORDENE HACER EFECTIVA	\$	-
5.11	REINTEGROS Y ALCANCES	\$	-
5.12	LOS DEMAS INGRESS DEL ERARIO MUNICIPAL NO CLASIFICADOS COMO IMPUESTOS, DERECHOS, CONTRIBUCIONES DE MEJORAS O PRODUCTOS, NI PARTICIPACIONES	\$	-
6. INGRESOS DERIVADOS DE LA COORDINACIÓN FISCAL		\$	492,595,806.00
6.1	FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	\$	161,635,324.00

6.2	FONDO DE APORTACIONES AL FOMENTO MUNICIPAL	\$ 123,605,977.00
6.2	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	\$ 177,081,760.00
6.2	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL	\$ 27,306,435.00
6.2	FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN	\$ -
6.2	IMPUESTO A LA VENTA FINAL DE GASOLINAS Y DIESEL	\$ -
6.2	FONDE DE COMPENSACIÓN	\$ -
6.2	FONDO DE EXTRACCIÓN DE HIDROCARBUROS	\$ -
6.2	IMPUESTO ESPECIAL SOBRE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS	\$ 1,595,232.00
6.2	IMPUESTO SOBRE AUTOMÓVILES NUEVOS	\$ 1,090,601.00
6.2	FONDO DE COMPENSACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE AUTOMÓVILES NUEVOS	\$ 280,477.00

**TÍTULO SEGUNDO
IMPUESTOS
CAPÍTULO I
DEL IMPUESTO PREDIAL**

Artículo 6.- El impuesto predial se pagará en la forma que a continuación se indica:

I.- Predios con estudio técnico y base gravable determinada aplicando los valores unitarios aprobados por el H. Congreso del Estado para el Ejercicio Fiscal 2023 tributarán con las siguientes tasas:

A) Predios urbanos.

Tipo de predio	Código	Tasa
Baldío bardado	A	1.80
Baldío sin bardar	B	6.00
Construido	C	1.75
En construcción	D	1.80
Baldío cercado	E	2.80

B) Predios rústicos.

Clasificación	Categoría	Zona homogénea 1	Zona homogénea 2	Zona homogénea 3
Riego	Bombeo	3.00	0.00	0.00
	Gravedad	3.00	0.00	0.00
Humedad	Residual	3.00	0.00	0.00

	Inundable	3.00	0.00	0.00
	Anegada	3.00	0.00	0.00
Temporal	Mecanizable	3.00	0.00	0.00
	Laborable	3.00	0.00	0.00
Agostadero	Forraje	3.00	0.00	0.00
	Arbustivo	3.00	0.00	0.00
Cerril	Única	3.00	0.00	0.00
Forestal	Única	3.00	0.00	0.00
Almacenamiento	Única	3.00	0.00	0.00
Extracción	Única	3.00	0.00	0.00
Asentamiento Humano Ejidal	Única	3.00	0.00	0.00
Asentamiento Industrial	Única	3.00	0.00	0.00

II.- Predios Urbanos que no cuenten con estudio técnico realizado por la Autoridad Fiscal Municipal, sobre base gravable provisional, tributarán con la siguiente tasa.

Tipo de predio	Tasa
Construido	7.0 al millar
En construcción	7.0 al millar
Baldío bardado	7.0 al millar
Baldío cercado	8.0 al millar
Baldío	13.0 al millar

En caso que el contribuyente solicite la determinación de la base gravable con apego a valores unitario aprobados por el H. Congreso del Estado, se aplicara la tasa correspondiente, indicado en la fracción I.

Tratándose de ejidatarios, nacionaleros y comuneros, poseedores de hasta diez hectáreas gozarán de una reducción del 40% del pago del impuesto predial que resulte y para aquellos de más de diez hectáreas la reducción será del 35% siempre y cuando el pago del impuesto predial lo efectúen en los primeros cuatro meses del año y no será acumulable a los demás beneficios previstos en esta ley.

III.- Por lo que se refiere a predios y/o construcciones no registrados y registrados, se aplicará el procedimiento siguiente:

- A. Cuando haya manifestación espontánea ante las autoridades fiscales municipales, practicado el avalúo técnico, el contribuyente hará el pago del impuesto por el ejercicio fiscal vigente, así como también, enterará el correspondiente a los cuatro últimos ejercicios, sin recargos y sin multas.
- B. Cuando las autoridades fiscales comprueben directamente o a través de denuncia que algún terreno y/o construcción no se encuentra registrado ante la autoridad fiscal municipal; el contribuyente hará el pago del impuesto del ejercicio fiscal vigente, así como también enterará el correspondiente a los cuatro últimos ejercicios pagándose los accesorios legales.

C. Para aquellos registros de predios que se encuentren en situación de rezago se tomará como base el valor fiscal actual que determine la Autoridad Fiscal Municipal.

Para el pago del impuesto referido en los incisos anteriores, se ajustará la base gravable conforme a la siguiente tabla:

Para el ejercicio fiscal 2023 se aplicará el	100%
Para el ejercicio fiscal 2022 se aplicará el	95%
Para el ejercicio fiscal 2021 se aplicará el	90%
Para el ejercicio fiscal 2020 se aplicará el	85%
Para el ejercicio fiscal 2019 se aplicará el	80%

IV.- Las posesiones ejidales rurales y comunales causarán este impuesto a la tasa del 2.20 al millar, en cuanto a posesiones provisionales, de la siguiente manera:

50% del impuesto predial que le corresponda al primer pago.

Un aumento del 10% cada año subsecuente hasta alcanzar la cuota o hasta que cause ejecutoria la sentencia dictada por el Tribunal Superior Agrario. .

Desde la fecha de la resolución emitida por el Tribunal Superior Agrario, sobre la datación definitiva de las tierras, los ejidos pagarán el 90% del impuesto determinado conforme ese artículo.

El tribunal Superior Agrario o el Tribunal Unitario Agrario y el Registro Agrario Nacional, comunicarán a la Tesorería Municipal las fechas en las que se le da posesión definitiva a los ejidos; esta comunicación servirá no sólo para exigir el pago del impuesto, sino también para llevar a efecto los movimientos de la propiedad inmobiliaria correspondientes.

V.- Los bienes comunales tributarán a la tasa del 2.20 al millar, con la reducción a que se refiere el inciso C) de la fracción anterior de este artículo.

VI.- Las contribuciones edificadas en terrenos ejidales ubicadas en zonas conurbadas con zonas urbanas, pagarán el impuesto conforme a las fracciones I y II de este artículo, según el avalúo técnico practicado, el pago de este impuesto únicamente justifica el cumplimiento de las obligaciones fiscales previstas en los términos de las leyes fiscales correspondientes a la posesión y usufructo de la construcción habitacional, comercial o industrial exclusivamente para lo anterior, las autoridades ejidales quedan obligadas a dar aviso a la Tesorería Municipal y a la autoridad Fiscal Municipal correspondiente de las construcciones que se edifiquen en terrenos ejidales.

VII.- Los propietarios de predios urbanos provenientes de cualquier programa de regularización de terrenos ejidales tributarán acorde a lo establecido en el presente capítulo.

VIII.- Los ocupantes y arrendatarios de terrenos nacionales, cubrirán la tasa del 2.20 al millar a partir de la fecha en que se realice el acto generador de la situación en que se encuentren como ocupantes o arrendatarios.

IX.- Los usufructuarios, así como cualquier otra persona que por título diverso posean inmuebles en el municipio pagarán este impuesto con las tasas indicadas en las fracciones anteriores, según el caso y en la forma y términos que contemplen las leyes fiscales correspondientes.

X.- En ningún caso el impuesto anual determinado será inferior a 3.50 unidades de medida y actualización (UMA) vigente en la zona económica que comprenda al municipio, debiéndose pagar este conforme a lo establecido en la Ley de Hacienda Municipal.

XI.- Los contribuyentes que paguen durante el primer trimestre, el impuesto anual correspondiente al año dos mil veintitrés, gozarán de una reducción del:

15%	Cuando el pago se realice durante el mes de enero.
10%	Cuando el pago se realice durante el mes de febrero.
5%	Cuando el pago se realice durante el mes de marzo.

Siempre que el impuesto a pagar, efectuada la reducción, sea mayor a 3.50 unidades de medida y actualización (UMA), en caso contrario se estará a lo que señala la fracción X de este mismo artículo.

XII.- Tratándose de jubilados y pensionados, éstos gozarán de una reducción del 50%, aplicable a la propiedad que tenga registrado a su favor o de su cónyuge (cuando el inmueble esté registrado como copropiedad), siempre y cuando cumplan con los siguientes requisitos: acreditar la calidad de jubilado o pensionado, fehacientemente con el último comprobante de pago nominal o identificación otorgada por institución competente y en caso de la copropiedad acreditarlo con la escritura del bien inmueble.

Cuando éstos cuenten con dos o más inmuebles registrados en el padrón de contribuyente del impuesto predial, el beneficio señalado se aplicará únicamente al inmueble de menor valor fiscal.

Esta reducción será aplicable también a las personas con capacidades diferentes cuando lo acrediten con certificado médico expedido por institución perteneciente al Sector Salud y a los mayores de 60 años con credencial del INSEN, INAPAN, INE, o documento oficial con fotografía que avale su edad y reúnan los requisitos de una sola propiedad.

Este tratamiento será aplicable durante el primer trimestre del año no siendo acumulable con las demás reducciones establecidas en la fracción X y XI de este artículo.

Artículo 7.- Para efectos de este impuesto se consideran predios urbanos y rústicos, los que así se clasifiquen de acuerdo a la normatividad establecida en los ordenamientos aplicables sobre la materia.

Para efecto de los impuestos derivados de la propiedad inmobiliaria, la terminología empleada se estará a lo que establece la presente Ley, la Ley de Hacienda Municipal y demás ordenamientos aplicables de manera supletoria.

CAPÍTULO II DEL IMPUESTO SOBRE TRASLACIÓN DE DOMINIO DE BIENES INMUEBLES.

Artículo 8.- El impuesto sobre traslación de dominio de bienes inmuebles, se calculará aplicando la tasa del 2.00% al valor que resulte más alto entre el valor de adquisición, el valor establecido como base gravable para el pago del impuesto predial del ejercicio fiscal vigente y el valor del avalúo practicado por la Dirección de Catastro Urbano y Rural o por perito valuador autorizado por el Instituto de la Consejería Jurídica y de Asistencia Legal.

Tributarán a la misma tasa los siguientes actos:

- A) Tratándose de actos que deriven de resoluciones judiciales por juicios de prescripción positiva o información de dominio, considerándose como fecha de operación la fecha en que cause ejecutoria la resolución respectiva.
- B) Tratándose de actos que deriven de juicios de otorgamiento de escritura.
- C) Tratándose de adjudicaciones por remate judicial.

El avalúo pericial para los diferentes actos mencionados deberán ser practicados por la dirección de Catastro del Estado, corredor público por perito valuador autorizado, quienes deberán contar con el registro correspondiente ante la Secretaria de Hacienda del Estado, el cual tendrá vigencia durante los seis meses aquel en que se realice.

En aquellos casos en que la Ley de Hacienda Municipal establece circunstancias especiales por la temporalidad de las operaciones, de los sujetos obligados o de la forma de adquisición, la base será determinada conforme a la misma ley.

En ningún caso, el impuesto sobre traslación de dominio de bienes inmuebles será inferior a 3.50 unidades de medida y actualización (UMA) en la zona económica que comprenda el municipio, debiéndose pagar este conforme a lo establecido en la presente ley.

Los trámites de Traslado de Dominio generaran recargos transcurridos 60 días hábiles posteriores a la firma de escritura a razón de un 3% mensual con un límite máximo de 36% aplicándose directamente al Impuesto de Traslado de Dominio.

Artículo 9.- Para los efectos del artículo anterior se considerarán las siguientes tasas:

I.- Tributarán aplicando la tasa cero (0%) sobre la base gravable las siguientes:

- 1. Las traslaciones o adquisiciones que se realicen al constituirse la sociedad conyugal, siempre que sean inmuebles propiedad de los cónyuges o contrayentes.
- 2. Las donaciones entre cónyuges o entre ascendientes y descendientes en línea recta sin limitación de grado, anexando documento que acredite el parentesco que corresponda.
- 3. Las construcciones edificadas por el adquiriente de un predio, cuando acredite los siguientes extremos:

A).- Que la llevó a cabo con sus recursos.

B).- Que su antigüedad no es concurrente con la fecha de adquisición del propio terreno.

Lo anterior se tendrá por acreditado con el avalúo practicado por la Autoridad Catastral, corredor público o por perito valuador autorizado por la Secretaria General de Gobierno, en el formato correspondiente, al que deberá acompañarse con cualquiera de los siguientes documentos:

- Información notarial de dominio.
- Información testimonial judicial.
- Licencia de construcción.
- Aviso de terminación de obra.
- Constancia de pago de impuestos y derechos que deban hacerse por construcciones nuevas.
- Constancia expedida por Dependencias del Gobierno Estatal, Municipal o sus respectivos organismos descentralizados destinados a la promoción de vivienda en el que se manifiesten la venta del terreno y que el interesado construyó su vivienda con recursos propios, siempre y cuando la instancia correspondiente haya enajenado lotes de terreno y no casa habitación.

4.- La adjudicación de bienes inmuebles por juicios sucesorios entre cónyuges, ascendientes o descendientes en línea recta sin limitación de grado.

5.- Las adquisiciones que realicen las asociaciones civiles con fines educativos y no lucrativos.

6.- Las nuevas empresas que se instalen en el territorio del municipio, siempre y cuando sean generadoras de diez empleos como mínimo, en lo referente a aquellos inmuebles que se adquieran para el desarrollo de la actividad y/o giro de la misma.

Entendiéndose como nuevas empresas, aquellas que teniendo su domicilio fiscal fuera del municipio, se instalen por primera vez dentro del territorio del mismo, ya sea su oficina principal o sucursales, teniendo como máxima de instalados doce meses. La creación de los diez empleos debe acreditarse fehacientemente.

II.- Tributarán aplicando la tasa del 1.00% sobre la base gravable los siguientes:

1.- Cuando se trate de adquisición de viviendas de interés social, entendiéndose por éstas las que cumplan todas las características siguientes:

A).- El terreno sobre el que esté fincada tenga como máximo 120 metros cuadrados.

B).- La construcción no exceda de 90 metros cuadrados

C).- No esté destinada a fines diversos al de habitación en todo o en partes.

D).- Se localice en fraccionamiento que sea de tipo de interés social o popular, o bien en colonia popular y el valor del avalúo no exceda de quince unidades de medida y actualización (UMA) elevado al año.

- 2.- Cuando se adquieran bienes inmuebles a través de INFONAVIT, FOVISSSTE, PROVICH y cualquier otra dependencia o entidad de carácter federal o estatal, cuyo objeto sea el financiamiento a través de créditos para adquisición de viviendas o derivados de la regularización de la tenencia.

III.- Tributarán aplicando la cuota de 3.50 unidades de medida y actualización (UMA):

- 1.- Cuando se trate de viviendas financiadas a través de programas de crédito del fondo de operaciones y financiamiento bancario a la vivienda (FOVI), siempre y cuando estén dentro de los siguientes supuestos:

- A) Que sea de interés social.
- B) Que el valor de operación de cada una de ellas no rebase de las 55,000 UDIS.

Lo anterior deberá acreditarse con la documentación debidamente requisitada, expedida por cada vivienda financiada en la que se detallen los supuestos referidos en este inciso.

- 2.- La traslación que el H. Ayuntamiento realice a los particulares, siempre y cuando sea motivado por la regularización de la tenencia de la tierra o por los desarrollos habitacionales que lleve a cabo el mismo en sus reservas territoriales.

Artículo 10.- La declaración de pago de este impuesto deberá presentarse a través del formulario de contribuciones TM001 autorizado por el Municipio, el cual deberá acompañarse de los siguientes documentos:

- A Original y 3 copias del formato TM001 con firma autógrafa del Contribuyente o con sello original y firma autógrafa del Notario Público.
- B Original y copia del Avalúo (vigente hasta 6 meses a partir de la fecha de expedición), que deberá contar con sello de validación por la Secretaría General de Gobierno (Original para cotejo).
- C Cuando se trate de avalúos practicados por perito valuador autorizado por la Secretaría de Hacienda del Estado, deberán presentar Cédula Catastral.
- D Copia del recibo oficial del pago de los derechos de validación, avalúo, cedula catastral, pago de la subdivisión del predio.
- E Copia del recibo o del documento oficial a favor del enajenante, que acredite el pago del impuesto predial de la propiedad de que se trate, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, y en caso que proceda, copia del recibo oficial del pago de diferencias generadas por la Autoridad Fiscal Municipal, de conformidad a lo establecido en el artículo 16 párrafo segundo de la Ley de Hacienda Municipal vigente.
- F Manifestación de traslado de dominio con sello original y firma autógrafa del Notario Público.

- G Copia de escritura con sello original y firma notarial autógrafa.
- H Copia de la Cédula de Identificación Fiscal, tratándose de adquisiciones a favor de personas morales.
- I Copia de la autorización de subdivisión y/o fusión del inmueble, con vigencia de un año, expedida por la Dirección de Desarrollo Urbano Municipal; cuando la enajenación denote alguna de esas características de igual manera aplicara para el caso de donaciones gratuitas.
- J En caso de Fraccionamientos o Condominios, presentar copia del Dictamen de regularización emitido por la Autoridad correspondiente, así como copia del pago de Derecho de Fraccionamiento o Condominio según corresponda.
- K Presentar certificado de libertad o gravamen.

Artículo 11.- La autoridad fiscal municipal, aplicara una multa de ciento cincuenta a doscientos cincuenta de unidades de medida y actualización (UMA) vigente en la zona económica a la que corresponde el municipio, a los responsables solidarios como son: los servidores públicos, notarios registradores y corredores que expidan testimonio o den trámite a algún documento en el que se consignen actos, convenios, contratos u operaciones objeto de este impuesto, sin que este se encuentre debidamente enterado o asentar falsamente que se ha realizado el pago del mismo.

De igual forma a las personas físicas y morales que trasladen o adquieran el dominio de bienes inmuebles o derechos reales.

CAPÍTULO III DEL IMPUESTO SOBRE FRACCIONAMIENTOS.

Artículo 12.- El impuesto sobre fraccionamientos pagarán:

- A Casa habitación, industrial o cualquier otro fin, pagarán el 3.5% sobre el valor determinado por la autoridad catastral correspondiente.
- B Tratándose de fraccionamientos populares pagarán el 2.0% sobre la base gravable.
- C Tratándose de fraccionamientos de terrenos para uso habitacional de interés social, pagaran 2.00% sobre la base gravable.

Sobre la misma tasa se pagará el fraccionamiento de terreno para uso habitacional realizado a través de INFONAVIT, FOVISSSTE, PROVICH y cualquier otra dependencia o entidad de carácter Federal o Estatal, cuyo objeto sea el financiamiento a través de créditos para la adquisición de viviendas o derivados de la regularización de la tenencia.

- D Cuando se trate de fraccionamientos de terrenos para viviendas financiadas a través de programas de crédito del Fondo de Operaciones y Financiamiento Bancario a la Vivienda (FOVI) estarán gravados con tarifa de 2.00 unidades de medida y actualización (UMA) por lote, siempre que se cumplan las siguientes condiciones:
- Que sea de interés social.
 - Que el valor de operación de cada una de ellas no rebase de las 55,000 UDIS.

El pago de este impuesto deberá hacerse presentando el dictamen autorizado por la autoridad catastral correspondiente, acompañada de los siguientes documentos.

- Copia de plano topográfico.
- Memoria descriptiva.
- Copia de escritura de lotificación.
- Copia de plano de lotificación.
- Copia de boleta predial global correspondiente al ejercicio fiscal vigente.
- Copia de licencia de cambio de uso de suelo, emitida por la autoridad correspondiente.

CAPÍTULO IV DEL IMPUESTO SOBRE CONDOMINIOS.

Artículo 13.- Los contribuyentes del impuesto sobre condominios pagarán:

- A El 3.0% para los condominios horizontales, sobre el valor determinado por la autoridad catastral.
- B El 2.0% para los condominios verticales, sobre el valor determinado por la autoridad catastral.
- C El 1.5% para los condominios mixtos, sobre el valor determinado por la autoridad catastral.

El avalúo deberá considerar siempre los indivisos que corresponden a la unidad de que se trate.

El pago de este impuesto deberá hacerse presentando el dictamen autorizado por la autoridad catastral correspondiente, acompañada de los siguientes documentos.

- Copia de plano topográfico.
- Memoria descriptiva.
- Copia de escritura de lotificación.
- Copia de plano de lotificación.
- Copia de boleta predial global correspondiente al ejercicio fiscal vigente.

- Copia de licencia de cambio de uso de suelo, emitida por la autoridad correspondiente.

Para condominios habitacionales horizontales, verticales y mixtos, de tipo interés social, pagaran el 2.00% sobre el valor determinado por la Autoridad Fiscal Municipal, entendiéndose por interés social aquellos que cumplan, las siguientes condiciones:

1. Las unidades de propiedad exclusiva en condominios habitacionales, deberán de tener las siguientes características: El frente deberá ser igual o mayor a 6.00 metros y menor de 8 metros, la superficie será igual o mayor de 90.00 metros cuadrados y menor de 160 metros cuadrados.
2. El valor de las viviendas edificadas en cada una de las unidades de propiedad exclusiva no exceda de quince UMA'S vigente, multiplicados por los días del año.
3. La superficie construida de las viviendas edificadas en cada una de las unidades de propiedad exclusiva no deberá de exceder los 76.50 metros cuadrados.

Aquellos condominios habitacionales que cumplan con lo señalado en el punto 1, pero no así con los puntos 2 y 3 de esta disposición, tributarán con la tasa del tipo que corresponda.

DE LAS EXENCIONES.

Artículo 14.- En términos de lo dispuesto por los artículos 84 inciso C primer párrafo de la Constitución Política del Estado de Chiapas y 13 de la Ley de Hacienda Municipal, quedan exentas de pago del impuesto predial las Instituciones Educativas Públicas en los niveles básico, medio superior y superior y demás bienes del dominio público, tanto de la Federación, del Estado y del Municipio que se encuentren en el territorio del Municipio, salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales o por particulares, bajo cualquier título, para fines distintos a los de su objeto público

CAPÍTULO V DEL IMPUESTO SOBRE DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.

Artículo 15.- Los contribuyentes del impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos, pagarán sobre el monto de entradas de cada función, de acuerdo a las siguientes tasas y cuotas:

Concepto	Tasas
1. Espectáculos deportivos, conciertos o actos culturales sin fines de lucro.	0%
2. Diversiones y espectáculos públicos con fines lucrativos, siempre que sus beneficios se destinen a instituciones altruistas, debidamente registradas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	0%

3	Diversiones y espectáculos ambulantes, tales como opera, operetas, zarzuelas, shows de payasos, ilusionistas, prestidigitadores, transformistas y análogos	0%
4	Eventos deportivos, conciertos, audiciones musicales o actos culturales efectuados en edificaciones con fines de lucro.	8%
5	Funciones y revistas musicales y similares siempre que no se efectúen en restaurantes, bares, cabaret, salones de fiesta o de baile.	8%
6	Corridas formales de toros, novilladas, corridas bufas, Jaripeos y otros similares.	8%
7	Baile público o selectivo a cielo abierto o techado con fines lucrativos.	8%
		cuota
8	Kermeses romerías y similares, por día, previa autorización de la Sindicatura Municipal	\$600.00
9	Los circos, espectáculos públicos y diversiones encampo abierto o en edificaciones que se presenten por temporada, tributarán de acuerdo a su tamaño, las siguientes cuotas:	
	Cuota A	\$8,000.00
	Cuota B	\$5,000.00
	Cuota C	\$3,000.00
10	Las ferias santorales que se celebran en diversos barrios del municipio, tributarán por metro lineal en el que se disponga comercio o negocio, de acuerdo a la asistencia ciudadana, las siguientes cuotas:	
	Cuota A para las ferias de mayor asistencia ciudadana.	\$190.00
	Cuota B para las ferias de mediana asistencia.	\$ 77.00
	Cuota C para las ferias de menor asistencia.	\$ 45.00

No se consideran objeto de este impuesto los ingresos que obtengan la Federación, el Estado y los Municipios por la explotación de espectáculos públicos que directamente realicen, como el encuentro Internacional de marimbas y los espectáculos relacionados directamente con dicho encuentro.

Tampoco se consideran objeto de este impuesto los ingresos que se perciban por el boleto de entrada en los eventos de exposición para el fenómeno de actividades comerciales, industriales y agrícolas.

**CAPÍTULO VI
DEL IMPUESTO SUSTITUTIVO DE ESTACIONAMIENTO.**

Artículo 16.- El impuesto sustitutivo se determinará para cada cajón de estacionamiento que se sustituya en un edificio o construcción en términos del artículo 70 A de la Ley de Hacienda Municipal, conforme a lo siguiente:

Cuota anual: 6,563.28 (seis mil quinientos sesenta y tres pesos 28/100 m.n.).

Artículo 17.- Para las construcciones terminadas en el transcurso del año, pagará la parte proporcional del impuesto por los meses correspondientes entre la fecha de terminación y el mes de diciembre del mismo año, se pagarán durante los catorce días siguientes a la conclusión de la obra.

Artículo 18.- En relación a lo dispuesto en el artículo 70 H de la Ley de Hacienda Municipal, la autoridad Municipal aplicará al contribuyente en caso de las infracciones señaladas una multa equivalente al importe de \$1,600.80 (un mil seiscientos pesos 80/100 m.n.) a \$8,004.00 (ocho mil cuatro pesos 00/100 m.n.); además de cobrar este los impuestos omitidos.

**TÍTULO TERCERO
DERECHOS POR SERVICIOS PÚBLICOS Y ADMINISTRATIVOS.
CAPÍTULO I
MERCADOS PÚBLICOS.**

Artículo 19.- Constituyen los ingresos de este ramo, la contraprestación que corresponde a los servicios proporcionados por el ayuntamiento en los mercados públicos, centrales de abastos y lugares de uso común; por la administración, mantenimiento, vigilancia y otros que se requieran para su eficaz funcionamiento, y que se pagarán de acuerdo a lo siguiente:

Artículo 19 Bis.- Por el derecho de usufructo de los locales, mantenimiento y vigilancia proporcionados en los mercados públicos, central de abasto y lugares de uso común, tributarán acorde a lo siguiente:

I.- Por derecho de Usufructo de los locales por Giro (cuota mensual)

1	Concepto	Tarifa por Clasificación	
		A	B
	a) Taquería	\$ 85.00	\$ 55.00
	b) Antojitos	\$ 85.00	\$ 55.00
	c) Rosticería	\$ 85.00	\$ 55.00
	d) Loncherías	\$ 85.00	\$ 55.00
	e) Comedores	\$ 85.00	\$ 60.00
	f) Pizzas	\$ 85.00	\$ 55.00
	g) Quesadillas	\$ 85.00	\$ 55.00
	h) Atole	\$ 70.00	\$ 55.00
	i) Tamales	\$ 70.00	\$ 55.00
	j) Pan, dulces, postres y pastelerías	\$ 75.00	\$ 55.00
	k) Coctelerías de Mariscos	\$ 85.00	\$ 85.00

2	Carnes		
	a) Carne de res	\$ 85.00	\$ 75.00
	b) Carne de puerco	\$ 85.00	\$ 75.00
	c) Carne de borrego	\$ 85.00	\$ 75.00
	d) Carne de pollo	\$ 65.00	\$ 55.00
	e) Vísceras	\$ 65.00	\$ 55.00
	f) Carnes frías	\$ 65.00	\$ 55.00
	g) Salchichonería	\$ 65.00	\$ 55.00
	h) Carnes secas	\$ 65.00	\$ 55.00
	i) Chorizo y longaniza	\$ 65.00	\$ 55.00
3	Pescados y Mariscos		
	a) Pescados y mariscos frescos	\$ 85.00	\$ 85.00
	b) Camarón y pescado seco	\$ 85.00	\$ 85.00
	c) Marisquería	\$ 85.00	\$ 85.00
4	Frutas, Legumbres, granos y semillas		
	a) Frutas y legumbres al mayoreo	\$ 85.00	\$ 85.00
	b) Granos, semillas y especias al mayoreo	\$ 85.00	\$ 60.00
	c) Frutas, verduras y legumbres al menudeo	\$ 65.00	\$ 55.00
	d) Elotes	\$ 65.00	\$ 55.00
	e) Flores	\$ 85.00	\$ 55.00
	f) Productos vegetarianos	\$ 65.00	\$ 55.00
	g) Semillas, granos y especias al menudeo	\$ 65.00	\$ 55.00
	h) Plantas medicinales	\$ 65.00	\$ 65.00
	i) Frutas y legumbres (canasteras)	-----	\$ 35.00
5	Productos derivados de la leche		
	a) Queso y crema	\$ 65.00	\$ 55.00
6	Productos manufacturados		
	a) Artículos Personales	\$ 75.00	\$ 60.00
	b) Calzado	\$ 75.00	\$ 60.00
	c) Accesorios	\$ 75.00	\$ 60.00
	d) Artículos de viaje (maletas, mochilas, carteras)	\$ 70.00	\$ 55.00
	e) Discos y películas	\$ 85.00	\$ 55.00
	f) Cosméticos, perfumería y bisutería.	\$ 75.00	\$ 60.00
	g) Maquinitas y diversiones	\$ 75.00	\$ 60.00
	h) Artículos deportivos	\$ 75.00	\$ 75.00
	i) Contenedores (bolsas de empaque), bolsas al mayoreo	\$ 75.00	\$ 60.00
	j) Trastes	\$ 65.00	\$ 55.00
	k) Artículos del hogar	\$ 65.00	\$ 55.00
	l) Artículos para fiestas	\$ 75.00	\$ 60.00
	m) Mercería	\$ 75.00	\$ 60.00
	n) Novedades y fantasía	\$ 75.00	\$ 60.00
	o) Telas	\$ 75.00	\$ 60.00

	p) Juguetes	\$ 75.00	\$ 60.00
	q) Sombreros	\$ 85.00	\$ 55.00
	r) Ropa	\$ 75.00	\$ 60.00
	s) Regalos	\$ 75.00	\$ 60.00
	t) Alfarería	\$ 57.00	\$ 55.00
	u) Jarcería	\$ 85.00	\$ 55.00
	v) Plásticos	\$ 75.00	\$ 60.00
	w) Joyería	\$ 95.00	\$ 95.00
	x) Artículos de piel	\$ 70.00	\$ 70.00
	y) Artículos varios	\$ 70.00	\$ 70.00
	z) Mochilas	\$ 70.00	\$ 55.00
7	Artesanías		
	Artesanías	\$ 85.00	\$ 55.00
8	Distribuidores de productos		
	a) Abarrotes	\$ 85.00	\$ 55.00
	b) Miscelánea	\$ 65.00	\$ 55.00
	c) Tiendas naturistas	\$ 60.00	\$ 55.00
	d) Peletería	\$ 60.00	\$ 55.00
	e) Muebles	\$ 75.00	\$ 55.00
	f) Cerrajería	\$ 65.00	\$ 55.00
	g) Tlapalería	\$ 85.00	\$ 65.00
	h) Ferretería	\$ 85.00	\$ 55.00
	i) Pastelería	\$ 75.00	\$ 55.00
	j) Expendio de huevos	\$ 70.00	\$ 55.00
	k) Bicicletas refacciones y accesorios	\$ 135.00	\$ 65.00
	l) Talabartería	\$ 85.00	\$ 65.00
	m) Papelería	\$ 75.00	\$ 65.00
	n) Aparatos electrodomésticos	\$ 120.00	\$ 65.00
	o) Farmacias	\$ 120.00	\$ 65.00
	p) Tortillerías	\$ 245.00	\$ 120.00
	q) Expendio de café	\$ 85.00	\$ 85.00
	r) Bonetería	\$ 70.00	\$ 70.00
9	Servicios		
	a) Salón de belleza	\$ 85.00	\$ 65.00
	b) Reparación de relojes	\$ 55.00	\$ 55.00
	c) Reparación de calzado	\$ 45.00	\$ 45.00
	d) Afilado de discos de molino	\$ 45.00	\$ 45.00
	e) Reparación de radios	\$ 65.00	\$ 55.00
	f) Reparación de máquinas de coser	\$ 65.00	\$ 55.00
	g) Reparación de aparatos electrodomésticos	\$ 65.00	\$ 55.00
	h) Anuncios comerciales (radios y perifoneo)	\$ 65.00	\$ 55.00
	i) Caseta telefónica	\$ 195.00	\$ 130.00
	j) Carretilleros	\$ 100.00	\$ 100.00
	k) Maquinas de video juegos, tragamonedas y diversiones	\$ 130.00	\$ 130.00
	l) Sastrerías	\$ 75.00	\$ 55.00

	m) Cerrajerías	\$ 75.00	\$ 55.00
10	Bebidas		
	a) Fuente de sodas	\$ 65.00	\$ 55.00
	b) Refresquerías	\$ 65.00	\$ 55.00
	c) Aguas frescas	\$ 65.00	\$ 55.00
	d) Jugos y licuados	\$ 65.00	\$ 60.00
	e) Embotelladoras	\$ 165.00	\$ 165.00
11	Productos místicos, esotéricos y religiosos		
	a) Velas y veladoras	\$ 55.00	\$ 50.00
	b) Productos esotéricos	\$ 55.00	\$ 50.00
	c) Imágenes	\$ 75.00	\$ 75.00
12	Varios		
	a) Compra y venta de carbón	\$ 63.00	\$ 55.00
	b) Ropa usada	\$ 55.00	\$ 55.00
	c) Venta de revistas, librería	\$ 70.00	\$ 55.00
	d) Aves de corral	\$ 65.00	\$ 65.00
	e) Anafres y tostadas	\$ 40.00	\$ 40.00
	f) Cuadros	\$ 70.00	\$ 70.00
	g) Hielo	\$ 65.00	\$ 65.00
	h) Venta de panela	\$ 55.00	\$ 55.00
	i) Área de carga y descarga de muebles	\$ 750.00	\$ 750.00

Otros giros: Se aplicará las cuotas establecidas tomando en consideración la asimilación a los conceptos antes descritos.

II.- Por cambio de concesionario y/o giro

- a) Por obtener el derecho de usufructo del piso o traspaso, en cualquiera de los mercados o plaza de las artesanías, se pagarán por medio de recibo oficial expedido por la tesorería municipal, de acuerdo a lo siguiente:

Por cada m ² hasta 8 m ²	\$ 870.00	\$ 870.00
Por cada m ² extra, después de 8 m ²	\$ 105.00	\$ 105.00

- b) El concesionario interesado en traspasar el puesto o local deberá dejarlo a disposición del ayuntamiento para que sea éste, quien adjudique de nueva cuenta.

- c) Por cambio de giro en los puestos o locales señalados en el numeral anterior, se pagará por medio de recibo oficial expedido por la tesorería municipal.

Por cada m ² hasta 8 m ²	\$ 161.00	\$ 161.00
Por cada m ² extra, después de 8 m ²	\$ 38.00	\$ 38.00

III.- Pagarán por medio de boletos:

1	Canasteras dentro y fuera del mercado, por canasto diario.	\$ 2.00	\$ 2.00
2	Al productor de mercancías cualquiera que estas sean, al Interior de los mercados, por cada reja.	\$ 1.50	\$ 1.50
3	Al introductor o revendedor de mercancías cualquiera que estas sean, al interior de los mercados, por cada reja.	\$ 1.50	\$ 1.50
4	Por los servicios sanitarios al público en general (por cada ocasión, por persona)	\$ 2.00	\$ 2.00
5	Por los servicios sanitarios a turistas en plaza de las artesanías (por cada ocasión, por persona)	\$ 3.00 \$ 2.00	
6	Bodegas propiedad municipal cuota mensual	\$ 600.00	\$ 375.00
7	Anexos a bodegas medianos	\$ 141.00	\$ 141.00
8	Anexos a bodegas chicos	\$ 89.00	\$ 89.00
9	Por establecimiento de cualquier puesto o local de los mercados, anexos o accesorios, que tengan acceso a la vía pública	\$ 630.00	\$ 263.00
10	Estacionamiento automóviles por hora o fracción	\$ 5.00	\$ 5.00
11	Estacionamiento motocicletas después de 30 minutos de tolerancia	\$ 10.00	\$ 10.00

IV.- Pagaran por medio de sistema electrónico automático por el uso de sanitarios al público en general dentro del mercado de la Central de Abasto:

a) Pagaran por medio de sistema electrónico automático por el uso de sanitarios al público en general dentro del mercado de la Central de Abasto	\$ 3.00
--	---------

V.- Por inauguración de negocios o promoción de productos nuevos por evento, con una duración máxima de 5 horas por día:

a	Con grupo musical o tecladista.	\$ 180.00
b	Con equipo de audio.	\$ 150.00

VI.- Comerciantes ambulantes (cuota mensual):

a	Ambulantes regulados	\$ 50.00
b	Neveros, paleteros, raspados	\$ 55.00
c	Taquerías (alimentos)	\$ 80.00
d	Propaganda ambulante, diarios	\$ 70.00
e	Ambulantes eventuales, diarios	\$ 70.00

VII.- Pago en una sola exhibición por apertura de venta en la vía pública:

a	Puesto semifijo 2x2 metros (casetas)	\$ 1,300.00
b	Por cada metro excedente	\$ 700.00

c	Vehículos automotores	\$ 2,500.00
d	Ambulantes: triciclos, carritos, carretones, canastos, carretillas, motocicletas, etc.	\$ 650.00

VIII.- Por Reexpedición de Recibo Oficial que ampare el derecho de usufructo de piso o traspaso por corrección de nombre y apellidos del usufructuante y/o por pérdida, pagaran la cuota original del recibo oficial expedido en el momento que le fue otorgado el usufructo, debiendo presentar para la corrección de datos copias fotostáticas de identificación oficial: Credencial para Votar con fotografía, CURP y Acta de Nacimiento.

La clasificación de mercados que se contempla en el presente artículo comprende:

A	Central de abasto "28 de Agosto", Mercado Primero de Mayo.
B	Mercado San Agustín, Mercado El Cedro, Mercado Maya- la cueva, Mercado de las Artesanías y demás mercados de menor magnitud que los clasificados como "A" que sean propiedad del H. Ayuntamiento

CAPÍTULO II PANTEONES.

Artículo 20.- Se entiende por este derecho la contraprestación por los servicios de administración, reglamentación y otros, de los predios propiedad del municipio, destinados a la inhumación de cadáveres, así como la autorización para efectuar las inhumaciones y exhumaciones. Son sujetos de este derecho las personas que soliciten los servicios mencionados. Para disponer del derecho de panteones, se tributará de acuerdo a las cuotas siguientes:

1	Inhumaciones	4.2 UMA
2	Exhumaciones	5.3 UMA
3	Por los servicios de mantenimiento y conservación de panteón por cada año deberá de pagar:	
	Lotes individuales (1 a 2 gavetas)	3.4 UMA
	Lotes familiares (de 3 a 5 gavetas)	4.1 UMA
	Lotes familiares con ampliación (de 6 a 8 gavetas)	4.2 UMA
	Lotes familiares con ampliación (de 9 a 12 gavetas)	5.1 UMA
4	Por adjudicación a Perpetuidad	
	Fosa con capacidad de 1 gaveta	15 UMA
	Por cada gaveta adicional	7.5 UMA
	Las Medidas de la fosa quedan determinadas de acuerdo a la cantidad de gavetas.	
	De 1 a 3 gavetas, fosa de: 1.20x2.50 (mts)	
	De 1 a 3 gavetas, fosa de: 2.20x2.70 (mts)	

5	De 1 a 3 gavetas, fosa de: 2.80x2.70 (mts) Por construcción de gavetas:	
	1 gaveta	4.5 UMA
	Por gaveta adicional	\$ 250.00
6	Por construcción de capillas:	
	1.20x2.50x2.60 (mts)	5.0 UMA
	2.20x2.70x2.60 (mts)	5.7 UMA
	2.80x2.70x3.00 (mts)	6.7 UMA
7	Capillones	3.3 UMA
8	Por remodelación de capilla; incluye cambio de piso, de techo, etc.	3.6 UMA
9	Permiso de traslado de cadáveres de un lote a otro dentro del panteón municipal.	2.0 UMA

CAPÍTULO III RASTROS PÚBLICOS.

Artículo 21.- Los derechos por la prestación del servicio de rastro se causarán y liquidarán de conformidad con la siguiente:

1	Maquila de ganado bovino por cabeza	\$ 250.00
2	Maquila de ganado porcino por cabeza	
	a).- Menor de 150 Kgs	\$ 110.00
	b).- Mayor de 150 Kgs.	\$ 125.00
3	Transporte de canales de ganado bovino.	\$ 120.00
4	Transporte de canales de ganado porcino.	\$ 60.00
5	Cobro por la expedición de guías para el transporte de canales foráneos.	\$ 45.00
6	Cobro por cortar cuernos (por cabeza).	\$ 5.00

7	Cobro por pesar ganado en pie (Animales de paso).	\$ 10.00
8	Arrendamiento de Equipo de Refrigeración, diarios.	\$ 300.00
9	Cobro por uso de agua a las personas que lavan vísceras (mensual).	\$ 300.00
10	Cobro por el uso de pernocta de ganado por cabeza.	\$ 25.00
11	Por cargar canales foráneos (por canal).	\$ 20.00

CAPÍTULO IV ESTACIONAMIENTO EN VÍA PÚBLICA.

Artículo 22.- Es objeto de este derecho, ocupar la vía pública y los lugares de uso común, de los centros de población, como estacionamientos de vehículos. Por lo que la ocupación de la vía pública para estacionamiento se pagará conforme a lo siguiente:

1.- Por estacionamiento en la vía pública a las personas físicas o morales, propietarias o concesionarias de vehículos dedicados al transporte público urbano de pasajeros o carga de bajo tonelaje, pagaran mensualmente por unidad.

A)	Vehículos, camiones de tres toneladas pick-up y panels.	\$ 80.00
B)	Motocarros	40.00
C)	Microbuses	120.00
D)	Autobuses	180.00

2.- Por estacionamiento en la vía pública las personas físicas o morales propietarias o concesionarias de vehículos dedicados al transporte foráneo de pasajeros o carga de alto tonelaje y que tengan base en este municipio, pagaran por unidad mensualmente:

A)	Trailer	\$ 1,400.00
B)	Torhon 3 ejes	1,150.00
C)	Rabón 3 ejes	850.00
D)	Autobuses	580.00

3.- Por estacionamiento en la vía pública, las personas físicas o morales, propietarias o concesionarias de vehículos dedicados al transporte de pasajeros o carga de bajo tonelaje y que tengan base, en este municipio, pagaran por unidad mensualmente:

A)	Camión de tres toneladas	\$ 70.00
B)	Pick-up	60.00
C)	Panel	40.00
D)	Microbuses	100.00

4.- Cuando los propietarios o concesionarios de los vehículos automotores enunciados en los numerales 2 y 3 de este artículo, no tengan base en este municipio causaran por medio de boleta oficial, durante el tiempo que realicen sus maniobras..

A)	Trailer	\$ 1,400.00
B)	Torhon 3 ejes	1,130.00
C)	Rabón 3 ejes	850.00
D)	Autobuses	550.00
E)	Camión de tres toneladas	400.00
F)	Microbuses	280.00
G)	Pick-up	280.00
H)	Paneles y otros vehículos de bajo tonelaje	280.00

5.- Para los comerciantes y prestadores de servicios establecidos que utilicen con vehículos de su propiedad la vía pública para efectos de carga y descarga de sus mercancías en unidades hasta de tres toneladas se cobrarán por vehículo por cada día que utilicen la vía pública como estacionamiento.

\$ 17.00

6.- Transporte turístico en circuito ciudadano, autorizado por autoridad competente cuota mensual.

\$ 800.00

7.- Por autorización de señalamiento de no estacionarse en vía pública, por prestadores de servicios y comercios en general.

\$ 17.00

8.- Para la ocupación y/o utilización de la vía pública como estacionómetros o por parquímetro, dentro de los lugares determinados por el Ayuntamiento o que se haya concesionado para tales fines en un horario de 08:00 a 20:00 horas de lunes a sábado, excepto los días festivos, pagaran:

\$ 5.00 por hora y/o fracción

CAPÍTULO V DEL COMITÉ DE AGUA POTABLE MUNICIPAL (COAPAM)

Artículo 23.- Son responsables directos del pago de este derecho los usuarios del servicio y los adquirentes de predios que cuenten con el servicio de agua y alcantarillado, en relación con los créditos insolutos a la fecha de adquisición.

Para la fijación de las tarifas a que deba sujetarse el servicio de agua potable y alcantarillado, se tendrá como base el consumo, adoptándose preferentemente el uso de medidores, cuando esto no fuere posible, estas se determinaran de conformidad a lo establecido en la Junta de Gobierno del Comité de Agua Potable Municipal.

I.- Por el servicio que presta el organismo operador en clasificación uso doméstico, la tarifa fija mensual se compondrá en un 60% drenaje-alcantarillado y un 40% agua potable aplicando las siguientes tarifas mensuales:

- | | | |
|----|---------------------------|-----------|
| a) | Tarifa doméstica urbano A | \$ 75.00 |
| b) | Tarifa doméstica urbano B | \$ 95.00 |
| c) | Tarifa doméstica urbano C | \$ 130.00 |
| d) | Tarifa doméstica urbano D | \$ 150.00 |
| e) | Tarifa doméstica urbano E | \$ 180.00 |

Por lo que, las tarifas mencionada con antelación serán aplicadas de acuerdo a los siguientes factores, distribución, zona geográfica y consumo, en ese sentido con dichos parámetros se establece una cuota justa y equitativa para los usuarios.

Con el objetivo de tener un consumo medido los usuarios podrán realizar solicitud al Organismo Operador para efecto de que se le instale un aparato medidor, cuyo cargo por aparato en instalación será agregado a su estado de cuenta.

II.- Por el servicio que presta el organismo operador en clasificación uso comercial, la tarifa fija mensual se compondrá en un 60% drenaje-alcantarillado y un 40% agua potable, aplicando las siguientes tarifas mensuales:

- | | | |
|----|---|-----------|
| a) | Tarifa comercial giros secos | \$ 250.00 |
| b) | Tarifa comercial giros semi-húmedos | \$ 300.00 |
| c) | Tarifa comercial giros húmedos | \$ 400.00 |
| d) | Tarifa comercial auto lavado | \$ 800.00 |
| e) | Tarifa comercial posada, auto-hotel, hotel (por habitación) | \$ 130.00 |

Para efectos del punto anterior los comercios se clasificaran en:

A) Comercios secos, son aquellos establecimientos que, por su propia y especial naturaleza, consumen escasa cantidad de agua, como son:

Abarrotes	Depósito y expendio de refrescos y cervezas	Periódico y revistas
Agencias de seguros	Despacho contable	Pintado de mantas y rótulos
Agencias de viajes	Despacho jurídico	Podólogos
Agencias de paquetería	Distribución de productos del campo	Pronósticos deportivos
Agencias de publicidad	Distribución y/o renovación de llantas	Rectificación de discos y tambores
Alfombras y accesorios	Dulcería	Relojería
Artículos de piel	Escritorio público	Reparación de calzado
Artículos deportivos	Expendio de artículos de papelería	Sex shop
Artículos desechables para fiestas	Farmacias y perfumerías	Taller de alineación y balanceo
Azulejos y muebles para baño	Ferretería	Tapicería

Bisutería	Funeraria compra-venta	Tienda naturista
Boutique de ropa	Herrería	Tlapalería
Carbonería	Ingeniería eléctrica	Venta de básculas
Carnicería	Joyería	Venta de cocinas industriales
Casas de decoración	Juegos electrónicos	Venta de complementos alimenticios
Casas de empeño	Juguetería	Venta de material eléctrico
Cerrajería	Librería	Venta de pintura
Cintas, discos, accesorios y electrónica	Lotería	Venta de ropa
Compra venta de desperdicio industrial	Madererías	Venta de telas
Compra y venta de artesanías	Materias primas	Venta de uniformes
Compra y venta de artículos de limpieza y para el hogar	Mercería y bonetería	Venta y reparación de equipo de cómputo y accesorios
Compra y venta de equipos de sonido	Miscelánea	Venta de blancos
Compra y venta de madera y derivados	Mudanzas	Videoclub
Copias fotostáticas	Óptica	Vinaterías
Cremería, salchichonería	Papelería	
Cristales, vidriería y aluminios	Peluquería	

B) Comercios semi-humedos, son aquellos establecimientos que, derivado de su giro comercial, requieren agua para poder llevar a cabo sus actividades, como son:

Acuarios y accesorios	Expendio de pan	Rosticería
Alquiler de sillas y mesas	Florería	Salón de belleza
Alquiler y venta de ropa de etiqueta	Fonda	Taller auto eléctrico
Billares	Funeraria c/velatorio iglesias y/o templos	Taller de hojalatería y pintura
Boliche	Imprenta	Taller mecánico
Cafetería	Jugos y licuados	Taquería
Cancha de fútbol rápido	Lonchería	Tortería
Clínica veterinaria	Mini súper	Tortillería
Cocina económica	Oficinas administrativas	Venta de carnes frías
Compra y venta de autos usados	Peluquería	Venta de gas L.P.
Compra y venta de forrajes	Pizzería	Venta de hamburguesas
Consultorio dental	Pollería	Venta de pollo muerto/pollería
Consultorio médico	Quiropráctico	Veterinaria
Distribuidora de cervezas	Recaudería	
Estética	Rectificación de maquinaria	

C) Comercios húmedos, son aquellos establecimientos que derivado de su actividad comercial, requieren de mayor consumo del servicio de agua potable, como son:

Academia de baile	Elaboración de helados y nieves	Servicio de lavado y engrasado
Academia de música	Estacionamiento	Sucursales bancarias
Academia de natación	Gimnasio	Tiendas de autoservicio
Antros y discoteca	Guardería	Tintorería
Baños públicos	Lavandería	Transportes de carga
Bares y cantinas	Marisquería	Unidad administrativa
Boliche	Restaurante	Velatorios
Clínica	Salón de fiestas	Venta de pescados y mariscos
Club deportivo	Sanitarios públicos	

En el caso de comercios cuyo giro comercial no se encuentre en la clasificación anterior, se estará a lo dispuesto a su inclusión previo análisis por parte del Organismo Operador.

Con el fin de lograr la equidad en la aplicación de la tarifa mensual correspondiente, el Organismo Operador, con base a la inspección física que realice al comercio determinara la tarifa que deberá aplicarse.

En tal sentido, a criterio de los usuarios que se encuentren en función o pretendan instalar giros o establecimientos como los antes mencionados de manera enunciativa más no limitativo, podrán realizar la solicitud al Organismo Operador para efecto de instalar un aparato medidor con cargo a su estado de cuenta.

Quedaran exceptuados de estas tarifas los comercios que por su naturaleza requieren de una mayor cantidad de agua potable, los cuales a partir de un consumo mayor a 30 m³ mensuales, tendrán la obligación de instalar un aparato medidor.

III.- Por el servicio de agua potable en clasificación uso taponado y/o suspendido, se aplicaran las siguientes tarifas mensuales:

- a) Tarifa servicio taponado y/o suspendido \$ 50.00

IV.- Por el servicio de agua potable en clasificación servicio medido, se aplicarán las siguientes tarifas mensuales:

- a) Domestico hasta 3 metros cúbicos \$ 100.00

Rebasando el volumen de 3 m³, el cobro por el servicio de agua potable será en base a la siguiente tabla:

Límite inferior	Límite superior	Costo por M3
3 m ³	15 m ³	\$ 8.00
15 m ³	30 m ³	\$ 10.00
30 m ³	45 m ³	\$ 12.00
45 m ³	60 m ³	\$ 14.00

b)	Medidor violado	450.00
c)	Contrato de agua potable	1,250.00
d)	Contrato de alcantarillado y/o drenaje	1,250.00
e)	Contrato industrial	1,500.00
f)	Cambio de nombre	250.00
g)	Constancia de no adeudo y/o existencia	250.00
h)	Pago por desazolve zona urbana (por viaje)	1,000.00
i)	Pago por desazolve periferia y zona urbana (por viaje)	1,500.00
j)	Adquisición de medidor	500.00
k)	Instalación de medidor	150.00
l)	Derechos de conexión a la red, (Fraccionamientos por casa)	1,500.00
m)	Pipas de agua 10,000 lts., zona urbana	350.00
n)	Pipas de agua 10,000 lts., zona rural	450.00
o)	Pipas de agua 30,000 lts. Zona urbana	1,050.00
p)	Pago por fuga de agua en toma domiciliaria	400.00
q)	Contrato semi industrial (autolavados, moteles, hoteles)	750.00
r)	Inspección	100.00

VI.- Para el ejercicio fiscal 2023, se exenta del pago de este derecho a las Instituciones Educativas Públicas de los niveles básico, medio superior y superior, que se encuentran ubicadas en el territorio del H. Ayuntamiento respecto del servicio público de agua potable y alcantarillado que presta el Ayuntamiento por sí mismo o a través de los órganos descentralizados, salvo aquellos inmuebles que sean utilizados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

XI.- Como apoyo a la economía familiar se otorgará al contribuyente un descuento del 10% de los derechos cuando el pago lo realicen de forma anual, en los tres primeros meses del año, debiendo hacer el pago en una sola exhibición y por anticipado.

CAPÍTULO VI LIMPIEZA DE LOTES BALDÍOS.

Artículo 24.- Por limpieza de lotes baldíos, jardines, prados y similares en rebeldía, de los obligados a mantenerlos limpios. Para efectos de limpieza de lotes baldíos esta se llevará a cabo durante los meses de abril y octubre de cada año.

1.	Por metro cuadrado, por cada vez.		\$ 11.00
2.	Por	limpieza	de
	banquetas:		
	• 10 metros lineales		\$ 11.00
	• Metro lineal adicional		\$ 3.00

CAPÍTULO VII ASEO PÚBLICO

Artículo 25.- Los derechos, licencias y permisos por aplicación del nuevo reglamento de protección al ambiente y aseo urbano municipal; por servicio de recolección de basura de oficinas, industriales, casa habitación y otros se sujetarán a las siguientes tarifas, considerando la ubicación, superficie del terreno, volumen de basura y periodicidad del servicio, así como otros factores que impacten en el costo del mismo.

1. Por servicio de recolección de basura no de alto riesgo de manera directa, las tarifas son mensuales.

A)	Establecimiento comercial (en ruta) que no exceda de: 7 m ³ volumen mensuales	\$ 270.00
	Por cada m ³ adicional	40.00
B)	Unidades de oficina cuando no excedan de un volumen de: 7 m ³ mensuales (servicio a domicilio)	340.00
	Por cada m ³ adicional	70.00
C)	Por contenedor frecuencia: cada 3 días	100.00
D)	Establecimientos dedicados a restaurantes o venta de alimentos preparados, en ruta que no exceda de: 7 m ³ de volumen mensual.	\$ 260.00
	Por cada m ³ adicional	45.00
E)	Los derechos considerados en los incisos A), B), C) y D) y el numeral 1 de este artículo podrán ser cubiertos anticipadamente obteniendo un descuento de:	Tasa
	1) Por anualidad	25%
	2) Semestral	15%
	3) Trimestral	5%
F)	Recolección de residuos no contaminantes permitidos por la Ley (residuos sólidos, orgánicos e inorgánicos) por metro cúbico.	\$ 78.00

- 1) A todas las instituciones públicas que requieran este servicio se les cobrará el 50% de dicho servicio.

2).- Tabulador por recolección de basura en los siguientes negocios de forma mensual:

Farmacias	De \$ 400.00 a \$ 480.00
Industrias	De \$ 1,000.00 a \$ 3,000.00
Comercios de Importación	De \$ 1,000.00 a \$ 2,000.00
Gasolineras	De \$ 1,000.00 a \$ 2,000.00
Bares y centros nocturnos	De \$ 1,000.00 a \$ 2,000.00
Restaurantes	De \$ 170.00 a \$ 230.00
Escuelas Particulares	De \$ 200.00 a \$ 800.00
Bancos	De \$ 600.00 a \$ 1,000.00
Sanatorios, clínicas y laboratorios particulares.	De \$ 800.00 a \$ 1,500.00
Hoteles, Moteles y Posadas.	De \$ 200.00 a \$ 1,500.00
Centros deportivos	De \$ 200.00 a \$ 400.00
Despachos profesionales	De \$ 200.00 a \$ 400.00
Terminales de transportes locales y foráneos.	De \$ 285.00 a \$ 575.00
Salones de eventos.	De \$ 300.00 a \$ 760.00
Florería	De \$ 100.00 a \$ 200.00
Agencia de Autos	De \$ 400.00 a \$ 600.00
Pollerías	De \$ 150.00 a \$ 300.00
Tortillerías	De \$ 150.00 a \$ 300.00
Zapaterías	De \$ 250.00 a \$ 400.00
Pastelerías	De \$ 300.00 a \$ 500.00
Carnicerías	De \$ 150.00 a \$ 200.00
Mueblerías	De \$ 300.00 a \$ 500.00
Súper abarrotes	De \$ 200.00 a \$ 500.00
Ferreterías	De \$ 200.00 a \$ 500.00
Almacenes de ropa	De \$ 250.00 a \$ 600.00
Purificadoras de agua	De \$ 400.00 a \$ 600.00
Taquerías	De \$ 200.00 a \$ 300.00
Veterinarias	De \$ 250.00 a \$ 500.00
Almacenes de importaciones.	De \$ 300.00 a \$ 500.00
Tiendas de Autoservicio y/o departamentales que excedan 50 m ³ .	De \$ 5,000.00 a \$ 5,500.00.
Comercios en General	De \$ 200.00 a \$ 400.00
Auto lavados y Talleres Mecánicos	De \$ 300.00 a \$ 600.00

3.- Relleno sanitario con fines de lucro, por visita.	
Vehículos pequeños 1/4 a 2.99 toneladas	\$ 27.00
Vehículos medianos 3 a 5.99 toneladas	\$ 33.50
Vehículos grandes 6 a 10 toneladas	\$ 41.00

4.- Por uso de relleno sanitario: mantenimiento y confinamiento:

a).- Tiendas de autoservicio y departamentales que no excedan de 50 m ³ mensuales	\$ 5,000.00
b).- Particulares que presten el servicio que excedan de 50 m ³ mensuales	\$ 5,000.00

CAPÍTULO VIII INSPECCIÓN SANITARIA

Artículo 26.- Es objeto este derecho la contraprestación al servicio de inspección y vigilancia, que realicen las autoridades municipales a los establecimientos que por su giro o actividad requieran de una revisión constante, previo convenio que celebre el Ayuntamiento con la Secretaria de Salud, en los términos de la Ley de Salud del Estado de Chiapas, Ley Estatal de Derechos del Estado de Chiapas y demás disposiciones legales aplicables.

El Ayuntamiento en base al Convenio de Colaboración Administrativa que haya suscrito con el Ejecutivo, a través del Instituto de Salud, y de conformidad a la normatividad aplicable podrá efectuar el control, y vigilancia sanitaria de establecimientos que expendan o suministren bebidas alcohólicas, única y exclusivamente en lo que respecta a los horarios, días de funcionamiento y Ley Seca, debiendo el ayuntamiento previa su aplicación, obtener aprobación del H. Congreso del Estado, respecto de las cuotas, tarifas o salarios, previstos por concepto de cobro.

I) Para los establecimientos con venta de bebidas alcohólicas:	
A) No cumplir con licencia de funcionamiento.	De 100 a 500 UMA
B) Cambio de razón social, giro, propietarios sin autorización.	De 50 a 500 UMA
C) No cumplir con las condiciones de funcionamiento.	De 50 a 500 UMA
D) Obligaciones y prohibiciones de los establecimientos.	Hasta 500 UMA
E) No cumplir con el horario establecido.	De 50 a 500 UMA
F) Quebrantamiento de sellos.	De 50 a 500 UMA
G) De las infracciones no previstas.	Hasta 500 UMA
H) No entregar documentación.	De 100 a 500 UMA
I) Incumplimiento del pago de sanciones.	De 100 a 500 UMA
J) En caso de reincidencia	De 100 a 500 UMA

CAPÍTULO IX LICENCIAS.

Artículo 27.- Es la autorización de funcionamiento o refrendo, que el ayuntamiento otorga a establecimientos, giros o actividades cuya reglamentación y vigilancia corresponda a la autoridad municipal y pagara de acuerdo a lo siguiente:

"Zona A": Centro histórico, Boulevard Belisario Domínguez, Boulevard de las Federaciones y tramos de carretera federal afectada por la mancha urbana, Zonas Residenciales y Nuevos Fraccionamientos en Construcción, Corredores Comerciales, ubicados dentro de la Carta Urbana Vigente.

ZONA "B" Comprende zonas habitacionales de tipo medio, áreas populares, de interés social y zonas de regularización de la tenencia de la tierra, con intervención del instituto de vivienda del estado de Chiapas o de este Ayuntamiento.

1).- Por expedición de licencias de funcionamiento y apertura de establecimientos con expendio de masa y tortillas.	\$2,001.00
a).- Por refrendo anual dentro de los primeros tres meses de cada año	\$1,040.82

Mientras permanezca coordinado el Estado con la Federación en materia de derechos, se suspende el cobro de derechos por concepto de licencias de funcionamiento o refrendos objeto de la Coordinación.

II).- Para el ejercicio 2023, corresponde al Ayuntamiento el cobro por concepto de Sistema de Apertura Rápida de Empresas de Bajo Riesgo, lo anterior en base al convenio que suscriban con el Ejecutivo Federal a través de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria y el Poder Ejecutivo del Estado a través de la Secretaría de Economía del Estado, en base al Catálogo de Giro de bajo riesgo, que para el efecto se expida, debiendo el ayuntamiento previa su aplicación, obtener aprobación del H. Congreso del Estado, respecto de las cuotas, tarifas o salarios, previstos por concepto de cobro.

CAPÍTULO X CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS

Artículo 28.- Las certificaciones, constancias, expedición de copias y servicio administrativos de esta índole, proporcionados por las oficinas municipales, se pagarán de acuerdo a lo siguiente:

Concepto	Cuota
1.- Constancia de residencia o vecindad	1.4 UMA
2.- Constancia de origen.	1.4 UMA
3.- Constancia de cambio de domicilio.	1.4 UMA
4.- Constancia de ingresos.	1.4 UMA
5.- Constancia de dependencia económica.	1.4 UMA
6.- Por certificación de registros de señales y marcas de herrar.	1.4 UMA

7.- Por reexpedición de boleta que ampara la propiedad del predio en materia de panteones.	2.6 UMA
8.- Otras constancias emitidas por la Secretaria Municipal.	1.4 UMA
9.- Constancia de no adeudo al patrimonio municipal.	1.4 UMA
10.- Por búsqueda de información en los Registros, así como de la ubicación de lotes en panteones.	1.4 UMA
11.- Por copia fotostática de documento (por cada foja).	
Zona urbana.	\$ 2.00
Zona rural.	\$ 1.00
12.- Copia certificada por funcionarios municipales de documentos oficiales por foja.	\$ 78.00
13.- Por los servicios que presta la coordinación de tenencia de la Tierra se cobrará de acuerdo a lo siguiente:	
Trámite de regularización	\$ 65.00
Inspección	\$ 65.00
Traspasos	\$ 65.00
14.- Por los servicios que se presten en materia de constancias expedidas por delegados y agentes municipales, se estará a lo siguiente:	
Constancia de pensiones alimenticias.	\$ 65.00
Constancias de conflictos vecinales.	\$ 65.00
Acuerdo por deudas.	\$ 65.00
Acuerdo por separación voluntaria.	\$ 65.00
Acta de límites de colindancia.	\$ 65.00
15.- Por expedición de constancias de no adeudo de impuestos a la propiedad inmobiliaria.	\$ 75.00
16.- Por documento oficial cancelado.	\$ 40.00
17.- Por expedición de constancias de usufructo de locales de mercados públicos y central de abasto.	\$ 70.00
18.- Por copia certificada de fichas de datos por estudios técnicos realizados en predios urbanos del municipio.	\$ 75.00

19.- Copia certificada o búsqueda de licencias de construcción.	\$ 70.00
20.- Expedición de copia de plano.	\$ 500.00
21.- Por los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano y a través de la Dirección de Ordenamiento Territorial o la Dirección de Control Urbano, se cobrará de acuerdo a lo siguiente:	
A) Expedición de copia simple de plano de la ciudad:	
1.- tamaño 60 x 90 cm. (blanco y negro)	\$ 60.00
2.- tamaño 0.90 x 1.50 cm. (blanco y negro)	\$ 110.00
3.- tamaño tabloide (blanco y negro)	\$ 25.00
4.- tamaño tabloide (color)	\$ 35.00
B) Impresión y expedición de la carta urbana, en escala 1:12,500 (constante de dos hojas de 0.90 x 1.10 AM.)	\$ 170.00
C) Expedición de disco compacto digitalizado de la carta urbana (formato rar/zip) o del programa de desarrollo urbano (formato pdf).	\$ 140.00
D) Por búsqueda y expedición de copia simple de expedientes de subdivisión y/o fusión y factibilidades de uso y destino de suelo, sin importar ubicación.	\$ 10.00
E) Por búsqueda y expedición de copias simples de expedientes de fraccionamientos, sin importar su ubicación:	
de 1 a 20 hojas	\$ 30.00
de 21 a 50 hojas	\$ 55.00
de 51 a más hojas	\$ 90.00
por plano sin importar las dimensiones	\$ 60.00
F) Por búsqueda y expedición de copia certificada de plano.	\$ 80.00
22.- Expedición de cédula de identificación municipal de servicios de que dispone. Cuota anual.	\$ 80.00
23.- Por los servicios que presta la Dirección de Salud Municipal:	
A) Por acceso a Zona de tolerancia, por persona.	\$ 5.00

B) Por expedición de tarjeta de control sanitario semestral de sexo servidoras.	\$ 115.00
C) Por la reposición de la tarjeta de control sanitario de sexo servidoras.	\$ 70.00
D) Por expedición de certificados de salud.	\$ 30.00
E) Por esterilización OVH (Ovario-histerectomía) en el Centro de Control Canino.	\$ 160.00
F) Por muerte asistida de mascotas en el Centro de Control Canino.	\$ 150.00
G) Examen de control sanitario a meretrices y homosexuales.	
• Ordinario.	\$ 60.00
• Extraordinario	\$ 80.00
•	
24.- Manifiesto de impacto ambiental en caso de ser desarrollo inmobiliario negocios o empresas con giro comercial	de 200.00 a \$ 1,000.00
25.- Constancia de no infracción a solicitud del interesado.	\$ 200.00
26.- Por verificación a establecimientos que requieren constancia por cumplimiento de seguridad.	\$ 300.00
27.- Licencia de Funcionamiento de fuentes fijas de emisiones a la atmosfera para empresas o centros comerciales.	de \$ 500.00 a \$ 2,500.00
28.- Licencia de Bajas Emisiones de Ruidos.	\$ 2,500.00

Están exentos del pago de los derechos por cada certificación, los solicitados por los planteles educativos, los indigentes, los solicitados de oficio por las autoridades de la federación y el estado por asuntos de su competencia directa, así como los que sean requeridos para asentamientos gratuitos en el registro civil.

29.- Por los servicios que presta la Secretaria de Protección Civil se estará a lo siguiente:

A) Por la emisión de certificado de validación de la unidad interna de protección civil de empresas, instituciones,	\$ 400.00 por constancia.
---	---------------------------

organismos y asociaciones privadas y del sector social.

B) Constancia de aprobación de vivienda.	\$ 500.00 por constancia.
C) Curso de señalética de protección civil.	\$ 100.00 por constancia.
D) Curso de prevención y combate de incendios.	\$ 100.00 por constancia.
E) Curso de primeros auxilios.	\$ 100.00 por constancia.
F) Cursos de evacuación de inmuebles	\$ 100.00 por constancia.
G) Curso de introducción a búsqueda y rescate	\$ 100.00 por constancia.
H) Curso de manejo de extintores para fuegos insipientes.	\$ 650.00 por curso
I) Opinión técnica sobre predios de 0.01 a 1.00 hectáreas.	\$ 800.00
J) Opinión técnica sobre predios de 1.01 a 5.00 hectáreas.	\$ 1,000.00
K) Opinión técnica sobre predios de 5.01 a 10 hectáreas.	\$ 3,250.00
L) Opinión técnica sobre predios de 10.01 a 20 hectáreas.	\$ 6,500.00
M) Opinión técnica sobre predios de 20.01 a 50 hectáreas.	\$ 14,250.00
N) Opinión técnica sobre predios de 50.01 a más hectáreas.	\$ 15,500.00
O) Opinión técnica para obra pública.	\$ 800.00
P) Pruebas de ensaye de 4 cilindros de concreto hidráulico.	\$ 2,800.00
Q) Por la realización de visita de inspección a solicitud de la parte interesada.	\$ 250.00
R) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 1 a 200 m2.	\$ 500.00
S) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 201 a 400 m2.	\$ 600.00
T) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 401 a 600 m2.	\$ 800.00
U) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 601 a 800 m2.	\$ 1,000.00

- V) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 801 a 1,000 m2. \$ 1,200.00
- W) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 1,001 a 1,500 m2. \$ 1,400.00
- X) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 1,501 a 2,000 m2. \$ 1,600.00
- Y) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 2,001 a 5,000 m2. \$ 2,000.00
- Z) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 5,001 a 10,000 m2. \$ 3,000.00
- AA) Por la revisión y validación de los programas internos de protección civil y emisión de constancia de cumplimiento de seguridad en materia de protección civil de aquellos inmuebles que impliquen concentración masiva de personas con fines de lucro, del sector social y de los tres órdenes de gobierno de 10,000 m2. en adelante. \$ 10,000.00
- BB) Por traslado urbano. Dentro de la ciudad \$500.00.
Saliendo de la ciudad \$ 50.00 por kilómetro urbano más insumos que se lleguen a utilizar.

CC) Por traslado pre-hospitalario foráneos por kilometro	\$50.00 por kilómetro, mas insumos de la ambulancia y \$500.00 por hora de espera.
DD) Por la unidad especializada pre-hospitalaria para eventos socio- organizativos con fines de lucro (por hora de unidad).	\$ 1,000.00 por hora cuando el flujo de personas sea menor de 5,000.
EE) Por la unidad especializada de rescate, combate prevención para eventos socio- organizativos con fines de lucro (por hora de unidad).	\$ 1,000.00 por hora cuando el flujo de personas sea menor de 5,000.
FF) Por asesoría para la conformación de unidades internas de protección civil dirigida a instituciones organismos y asociaciones privadas y del sector social	\$ 500.00

30.- Por la expedición de Constancias de no inhabilitación a servidores públicos municipales	1 UMA
31.- Pago de Derecho Municipal por la expedición de pasaporte	\$ 160.00

32.-Por los servicios prestados relativos al derecho de acceso a la información pública, por los documentos físicos, información documental, elementos técnicos o que en medios magnéticos sean solicitados, causaran los derechos conforme a lo siguiente:

1.- Por la expedición de copias simples:

a) De 1 a 10 hojas	1.2 UMA
b) De 11 a 50 hojas	5.3 UMA
c) De 51 a 100 hojas	8.2 UMA
d) De 101 hojas en adelante	9.4 UMA

2.- Por la expedición de copias certificadas:

a) De 1 a 10 hojas	1.8 UMA
b) De 11 a 50 hojas	7.1 UMA
c) De 51 a 100 hojas	10.7 UMA
d) De 101 hojas en adelante	11.8 UMA

3.- Información en disco compacto (CD o DVD), por cada uno: \$ 70.00

4.- Impresión de información contenida en medios magnéticos: \$ 5.00

Cuando la información se proporcione en formatos distintos a los mencionados en las fracciones anteriores, el cobro de los derechos será equivalente al precio de mercado que corresponda. Cuando se solicite información o elementos técnicos que no se encuentren contemplados en el presente

capítulo, se aplicara las cuotas que al efecto establece cada una de las dependencias u órganos administrativos, señalados en la presente Ley.

CAPÍTULO XI LICENCIAS, PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN Y OTROS.

Artículo 29.- La expedición de licencias y permisos diversos causaran los derechos que se establecen de acuerdo a la clasificación siguiente.

“Zona A”: Centro histórico, Boulevard Belisario Domínguez, Boulevard de las Federaciones y tramos de carretera federal afectada por la mancha urbana, Zonas Residenciales y Nuevos Fraccionamientos en Construcción.

Zona “B”: Comprende zonas habitacionales de tipo medio, áreas populares, de interés social y zonas de regularización de la tenencia de la tierra, con intervención del Instituto de Vivienda del Estado de Chiapas o de este Ayuntamiento.

A).- Por licencia para construir, ampliar o demoler inmuebles se aplicaran los siguientes:

	Zona
1.- De construcciones de vivienda mínima que no exceda de 40 m ² .	A \$ 12.00 1m ²
	B \$ 10.00 1m ²
Por cada m ² de construcción que exceda de la vivienda mínima.	A \$ 7.00
	B \$ 6.50 (comercial)
2.- Construcciones de barda por metro lineal.	\$ 9.50
3.- Remodelación de casa habitación: La licencia de construcción incluye el servicio de autorización de excavación, relleno, bardas y revisión de planos.	\$ 300.00
4.- Por instalaciones especiales entre las que están consideradas albercas, canchas deportivas, elevadores, escaleras mecánicas y otras, especificadas por lote, sin tomar en cuenta su ubicación.	\$ 460.00
5.- Permisos para construir tapiales y andamios y estructuras provisionales, en la vía pública hasta 20 días naturales de ocupación.	A \$ 105.00
	B \$ 70.00

• Por cada día adicional se pagará según la zona.	A	\$	8.50
	B	\$	7.00
6.- Demolición en construcción sin importar su ubicación.			
Hasta 20 m2		\$	132.00
De 21 a 50 m2		\$	228.00
De 51 a 100 m2		\$	330.00
De 101 a más m2		\$	640.00
7.- Constancia de dirección y otras emitidas por Desarrollo Urbano:		\$	100.00
8.- Ocupación de la vía pública con material de construcción producto de demolición. etc. hasta 15 días.	A	\$	190.00
	B	\$	90.00
Por cada día adicional se pagarán según la zona.	A	\$	25.00
	B	\$	20.00
9.- Constancia de aviso de terminación de obra (sin importar su ubicación).		\$	90.00
10.- Remodelación, modificaciones y ampliación de locales de mercados y central de abasto (sin importar su ubicación).		\$	200.00
11.- Remodelación en construcción comercial.			
De 1 a 300 m2		\$	600.00
De 300 o más m2		\$	1,200.00

B).- Por licencia de alineamiento y número oficial, se pagará conforme a lo siguiente:

1.- Por alineamiento y número oficial hasta 10 metros lineales de frente.	A	\$	150.00
	B	\$	100.00
2.- Por cada metro lineal excedente de frente por el mismo concepto en la tarifa anterior	A	\$	15.00
	B	\$	10.00

C).- Por la autorización de fusión y subdivisión de predios, fraccionamientos y notificaciones en condominios se causaran y pagarán los siguientes derechos.

1.- Fusión y subdivisión de predios urbanos por cada m ²	\$	2.50
2.- Fusión y subdivisión de predios suburbanos por cada 100 m ²	\$	48.00

3.- Fusión y subdivisión de predios rústicos por cada metro cuadrado que comprendan sin importar su ubicación.	\$ 0.018
4.- Lotificación en condominio por cada m ²	\$ 1.20
5.- Revalidación de licencias para fraccionamientos sin importar ubicación, factibilidades y viabilidades (no comprende licencia de construcción).	\$ 1,500.00
6.- Ruptura de banquetas por metro lineal.	\$ 60.00
D).- Los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, causaran los siguientes derechos, sin importar su ubicación.	
1.- Expedición de croquis de localización de predios urbanos con superficie no menor de 120 m ²	\$ 84.00
2.- Expedición de croquis o levantamiento de campo por estudio técnicos realizados en predios urbanos para (ubicar predios dentro de los planos catastrales).	\$ 360.00
Por cada metro que exceda.	\$ 1.20
E).- Permisos por ruptura de calle para introducir agua, drenaje, teléfono:	
1.- Concreto por metro lineal.	\$ 65.00
2.- Reparación de tuberías y desazolve en asfalto por metro lineal.	\$ 35.00
3.- Drenaje por metro lineal en terracería.	\$ 15.50
F).- Licencias autorizadas y otros a lo largo del boulevard causaran los siguientes derechos:	
1).- Autorización de instalación de casetas telefónicas, paradas publicitarias y otros a lo largo del boulevard por uso de suelo.	\$ 460.00

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 2).- Fianza por obra que deteriore la vía pública en el boulevard. | 6% del monto de la obra a realizar. |
| 3).- Licencia por colocación de toldos dentro del reglamento normativo del boulevard. | \$ 180.00 |
| 4).- Por colocación de iluminación, disminución ornamental en el boulevard que cumpla con los criterios establecidos en el reglamento normativo del boulevard (por luminaria). | \$ 300.00 |
| 5).- Licencias por colocación de panorámicos dentro del reglamento normativo del boulevard (por m ²). | \$ 300.00 |

G).- Permiso para derribo de árboles.

- | | |
|--|--------------------|
| 1) Zona del centro histórico por cada árbol: | |
| Frutales | \$ 900.00 |
| Maderables | \$ 1,000.00 |
| Ornamentales. | \$ 750.00 |
| 2) Zona fuera del centro histórico, por cada árbol: | |
| Frutales | \$ 650.00 |
| Maderables | \$ 800.00 |
| Ornamentales | \$ 600.00 |
| 3) Pago por poda de árboles que efectuó la coordinación de protección civil, de acuerdo al dictamen emitido por la misma coordinación de Ecología y Medio Ambiente, en casas particulares o comerciales: | \$ 66.00 por árbol |

Los árboles que representen un peligro inminente para los habitantes, la autoridad competente podrá exentar dicho pago previo dictamen emitido por las autoridades facultadas en el ramo.

H).- Los estudios técnicos realizados en predios urbanos del municipio de Comitán, efectuados por la Coordinación de Hacienda Municipal, como son modificación por actualización del valor

fiscal, modificación por nueva construcción, alta por nuevo levantamiento, alta por asignación de clave definitiva, modificado por corrección de área, causaran los siguientes derechos: (sin importar su ubicación)

Inspección física \$ 120.00

Las tarifas anteriores únicamente cubren los derechos, de acuerdo a las especificaciones corresponden al usuario o por convenio con la entidad que contrate el servicio.

I).- Por registro al padrón de contratistas pagaran lo siguiente:

a).- Por inscripción.	29 UMA
b).- Por actualización de la constancia de Inscripción en el Registro de Contratistas.	14.5 UMA
c).- Por expedición de 2 o posteriores ejemplares de la constancia de inscripción en el Registro de Contratistas.	11 UMA

J).- Por registro al padrón de proveedores pagaran lo siguiente:

a) Por inscripción.	23 UMA
b) Por actualización de la constancia de inscripción en el registro de proveedores.	16.8 UMA

Artículo 30.- Por la autorización de permisos, constancias, licencias de construcción y permisos diversos se causarán los derechos como se detalla a continuación:

	Zona	
I).- Para inmuebles de uso comercial, por metro cuadrado que no exceda de 40.00 metros cuadrados.	A	\$ 18.00
	B	\$ 15.00
Por cada metro cuadrado de construcción adicional.	A	\$ 10.00
	B	\$ 8.00
II).- Para los servicios de riesgo (gasolineras, gasera o que requiera mucha agua), por metro cuadrado.	A	\$ 15.00
	B	\$ 12.00
III).- Para uso turístico por metro cuadrado.	A	\$ 10.00
	B	\$ 8.00

IV).- Para uso industrial por metro cuadrado, en cada una de las zonas. \$ 5.00

V).- Por actualización de licencia de construcción, en cada una de las zonas. \$ 250.00

La actualización de la licencia de construcción incluye la autorización de excavación, relleno, bardas y revisión de planos.

VI).- Por actualización de alineamiento y número oficial, en cada una de las zonas. \$ 120.00

VII).- Por expedición de credencial para director responsable de obra, en cada una de las zonas. \$ 125.00

VIII).- Estudio y expedición de licencia de factibilidad de uso y destino del suelo, en cada una de las zonas :

Giro	Costo
Salones de Fiestas con capacidad hasta 200 personas	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Salones de fiestas con capacidad de más de 200 personas	Zona A 150 UMA Zona B 75 UMA
Estacionamientos Públicos	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Restaurantes	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Establecimiento de Hospedaje, Hostales, Departamentos y Condominios hasta 10 unidades	Zona A 80 UMA Zona B 50 UMA
Establecimiento de Hospedaje, Hostales, Departamentos y Condominios con 11 a más unidades	Zona A 100 UMA Zona B 75 UMA
Hoteles según su Categoría (1-3 Estrellas)	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Hoteles según su Categoría (4-5 Estrellas)	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Moteles y Auto hoteles	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Salas de Cine (General)	Zona A 250 UMA Zona B 200 UMA
Casas de Empeño	Zona A 200 UMA Zona B 150 UMA
Instituciones financieras y Bancos**	Zona A 1000 UMA Zona B 500 UMA

Bodegas, comercializadoras y/o Almacenes de Productos no Perecederos	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Bodegas, comercializadoras y/o Almacenes de Productos Perecederos	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Billares y Boliches	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Centros de Masaje	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Gimnasios con Pesas	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Gimnasios con Pesas y Acondicionamiento	Zona A 80 UMA Zona B 50 UMA
Madererías y Almacenes de carbón	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Agencias de Viajes (Según monto de inversión)	Zona B 40 UMA Zona B 25 UMA
Distribuidoras y casas de materiales	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Laboratorio de Análisis Clínicos	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Embotelladoras de Agua	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Distribuidora de Calzado	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Comercializadora de Calzado	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Distribuidora de Cervezas	Zona A 250 UMA Zona B 200 UMA
Instituciones Educativas del Sector Privado. Capacidad menor a 50 alumnos	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Instituciones Educativas del Sector Privado. Capacidad mayor a 50 alumnos	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Farmacia	Zona A 80 UMA Zona B 50 UMA
Tiendas de Ropa y/o Almacenes de Ropa y/o Bodegas (según monto de inversión)	Zona A 60 UMA Zona B 50 UMA
Alberca, instalaciones deportivas y juegos de salón	Zona A 70 UMA Zona B 60 UMA
Agencias Automotrices sin taller mecánico y/o laminado vehicular	Zona A 300 UMA Zona B 200 UMA
Tianguis de Automóviles Seminuevos y usados	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Servicios Administrativos	Zona A 40 UMA Zona B 58 UMA
Servicios Administrativos y Cobros	Zona A 120 UMA Zona B 100 UMA
Servicio de Telefonía (Atención a Clientes)	Zona A 200 UMA

	Zona B 150 UMA
Acuarios	Zona A 40 UMA Zona B 30 UMA
Tiendas Comercializadoras de muebles, Línea Blanca y Aparatos Electrodomésticos	Zona A 200 UMA Zona B 100 UMA
Cervecería y/o Depósitos de cervezas	Zona A 60 UMA Zona B 40 UMA
Bares, Restaurantes y/o Café Bar	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Cantinas	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Discotecas	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Salón de Baile	Zona A 60 UMA Zona B 40 UMA
Centros Nocturnos	Zona A 100 UMA Zona B 150 UMA
Cabarets	Zona A 100 UMA Zona B 150 UMA
Maquiladoras Textiles	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Distribuidora de Productos Lácteos y sus derivados	Zona A 80 UMA Zona B 60 UMA
Fábrica de Calzado	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Distribuidora de Líquidos gaseosos y no gaseosos	Zona A 150 UMA Zona B 120 UMA
Procesadoras de Frituras	Zona A 100 UMA Zona B 80 UMA
Empacadoras de Productos Perecederos	Zona A 150 UMA Zona B 120 UMA
Empacadoras de Productos no Perecederos	Zona A 150 UMA Zona B 120 UMA
Centros Comerciales	Zona A 500 UMA Zona B 400 UMA
Súper Mercados	Zona A 150 UMA Zona B 100 UMA
Funerarias con servicio de Hornos y Crematorios	Zona A 300 UMA Zona B 250 UMA
Antena en Sitio para Telecomunicaciones GSM	Zona A 600 UMA Zona B 500 UMA
Antena en Azotea para Telecomunicaciones GSM	Zona A 400 UMA Zona B 300 UMA
Radio Bases de Comunicación	Zona A 600 UMA Zona B 500 UMA
Estación de con Distribución de Gas LP	Zona A 500 UMA

	Zona B 400 UMA
Distribución de Gas LP	Zona A 300 UMA Zona B 200 UMA
Gasolineras	Zona A 600 UMA Zona B 500 UMA
Línea de Transporte de Pasaje con Terminal	Zona A 210 UMA Zona B 180 UMA
Línea de Transporte de Pasaje sin Terminal	Zona A 100 UMA Zona B 80 UMA
Línea de Transporte de Carga y Descarga de Productos	Zona A 150 UMA Zona B 120 UMA
Velatorios y Funerarias	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Papelerías y Muebles de oficina	Zona A 100 UMA Zona B 80 UMA
Jugueterías en cadena (según monto de inversión)	Zona A 100 UMA Zona B 85 UMA
Fábrica de Hielo y Agua	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Distribuidora de Insumos Agropecuarios	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Artículos Deportivos	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Instrumentos Musicales	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Llanteras	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Pinturas y Barnices	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Distribuidora de Laminados	Zona A 60 UMA Zona B 50 UMA
Canchas Deportivas	Zona A 50 UMA Zona B 40 UMA
Telefonía Tradicional y/o Convencional	Zona A 300 UMA Zona B 250 UMA
Bonetería y Mercería	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Alfombras, Telas y Cortinas	Zona A 60 UMA Zona B 50 UMA
Paquetería y Mensajería	Zona A Y B 100 UMA
Ferreterías en cadena	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Guarderías infantiles y casas cuna	Zona A 12 UMA Zona B 12 UMA
Tiendas de autoservicio	Zona A 300 UMA Zona B 200 UMA

Joyerías, relojerías y ópticas	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Vidrierías y espejos	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Agencias automotrices con talleres mecánicos y laminado vehicular	Zona A 350 UMA Zona B 230 UMA
Venta y renta de maquinaria pesada y semipesado	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Talleres de Herrería y Ventanería	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Clínicas con menos de doce consultorios	Zona A 60 UMA Zona B 50 UMA
Clínicas con más de doce consultorios	Zona A 120 UMA Zona B 100 UMA
Sanatorios	Zona A 100 UMA Zona B 50 UMA
Estación de autobuses urbanos	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Sitios de taxis	Zona A 50 UMA Zona B 30 UMA
Aeropuertos civiles	Zona A 300 UMA Zona B 200 UMA
Abarrotes	Zona A 22 UMA Zona B 15 UMA
Industriales Extractivos (pesqueras, madereras y petroleras)	Zona A 36 UMA Zona B 33 UMA
Servicios de publicidad, mercadotecnia e impresión	Zona A 73 UMA Zona B 69 UMA
Tortillerías	Zona A 47 UMA Zona B 44 UMA
Panteón Rural	Zona A 51 UMA Zona B 51 UMA
Panteón Urbano	Zona A 219 UMA Zona B 182 UMA
Comercializadora de importaciones	Zona A 36 UMA Zona B 33 UMA
Templos religiosos rurales	Zona A 29 UMA Zona B 26 UMA
Templos religiosos urbanos	Zona A 55 UMA Zona B 51 UMA
Viveros; comercialización de plantas, árboles frutales y de ornato, tierra y abono.	Zona A 30 UMA Zona B 25 UMA
Veterinaria y/o venta de accesorios para mascotas.	Zona A 12 UMA Zona B 10 UMA
Refaccionaria automotriz, eléctrica y/o electrónica.	Zona A 32 UMA Zona B 27 UMA

Comercializadora de refacciones y accesorios en general para ciclismo.	Zona A	35 UMA
	Zona B	30 UMA
Taller mecánico y servicio automotriz.	Zona A	20 UMA
	Zona B	18 UMA
Agencia de motocicletas con taller mecánico y servicio en general.	Zona A	120 UMA
	Zona B	110 UMA
Agencia de motocicletas sin taller mecánico y servicio en general.	Zona A	80 UMA
	Zona B	60 UMA
Tiendas departamentales.	Zona A	450 UMA
	Zona B	350 UMA
Fabricas destiladoras y comercializadoras de bebidas alcohólicas.	Zona A	100 UMA
	Zona B	80 UMA
Fábricas e industrias automotrices.	Zona A	600 UMA
	Zona B	550 UMA
Fabrica e industria de productos lácteos.	Zona A	300 UMA
	Zona B	250 UMA
Fábrica e industria textil.	Zona A	250 UMA
	Zona B	200 UMA
Fábrica de muebles de madera.	Zona A	300 UMA
	Zona B	250 UMA
Subestación de Luz (CFE)	Zona A	500 UMA
	Zona B	400 UMA
Traslado o Custodia de Dinero o Valores	Zona A	60 UMA
	Zona B	50 UMA
Venta de Aparatos Clínicos y Ortopédicos	Zona A	60 UMA
	Zona B	40 UMA
Grúas y/o Servicios de Arrastre	Zona A	70 UMA
	Zona B	50 UMA

"Zona A": Centro histórico, Boulevard Belisario Domínguez, Boulevard de las Federaciones y tramos de carretera federal afectada por la mancha urbana, Zonas Residenciales y Nuevos Fraccionamientos en Construcción, Corredores Comerciales, ubicados dentro de la Carta Urbana Vigente.

ZONA "B" Comprende zonas habitacionales de tipo medio, áreas populares, de interés social y zonas de regularización de la tenencia de la tierra, con intervención del instituto de vivienda del estado de Chiapas o de este Ayuntamiento.

- IX).- Cambio de uso y destino de suelo en cada una de las zonas \$ 3,000.00
- X).- Estudio de factibilidad de uso del suelo en fraccionamientos y condominios por todo el conjunto sin importar su ubicación, en cada una de las zonas.
- | | |
|-------------------|-------------|
| De 2 a 50 lotes | \$ 2,000.00 |
| De 51 a 200 lotes | \$ 3,500.00 |
| Más de 200 lotes | \$ 5,000.00 |

XI).- Excavación y/o corte del terreno (sin importar tipo), en cada una de las zonas:

- | | |
|---|-----------|
| a).- De la 1 a 100 metros cúbicos (excepto cisternas para casa habitación). | \$ 168.00 |
| b).- De 101 hasta 500 metros cúbicos. | \$ 240.00 |
| c).- Metro cúbico adicional a 500 metros. | \$ 3.50 |

XII).- Relleno de terreno (sin importar tipo ni ubicación), en cada una de las zonas:

- | | |
|--|-----------|
| a).- De 1 a 100 metros cúbicos (excepto cisternas para casa habitación). | \$ 168.00 |
| b).- De 101 hasta 500 metros cúbicos. | \$ 240.00 |
| c).- Metro cúbico adicional a 500 metros cúbicos. | \$ 3.50 |

XIII).- Por la autorización y/o actualización del Dictamen de lotificaciones en condominios y fraccionamientos:

- | | |
|--|-------------|
| A) Por la expedición de la autorización y/o actualización de proyectos en condominios verticales y/o mixtos por cada m ² construido en la zona: | \$ 3.50 |
| B) Por la expedición de la autorización y/o actualización de proyectos en condominios horizontales, en zonas urbanas y semiurbanas: | |
| 1) De 01 a 10 lotes | \$ 540.00 |
| 2) De 11 a 50 lotes | \$ 900.00 |
| 3) De 51 en adelante | \$ 1,440.00 |
| C) Por supervisión de fraccionamientos con base al costo total de urbanización, sin tomar en cuenta su ubicación con base en la Ley de fraccionamientos del Estado. En cada zona | 1.50% |
| D) Por autorización y/o actualización de licencia de urbanización en fraccionamientos y condominios: | |
| 1.- De 2 a 50 lotes o vivienda. | \$ 2,640.00 |
| 2.- De 51 a 200 lotes o viviendas. | \$ 4,200.00 |

3.- De 201 en adelante lotes o viviendas.	\$ 7,200.00
E) Por la expedición de la autorización y/o actualización del proyecto de lotificación en fraccionamiento:	
1.- De 2 a 50 lotes o vivienda.	\$ 2,640.00
2.- De 51 a 200 lotes o viviendas.	\$ 4,200.00
3.- De 201 en adelante.	\$ 7,200.00
F) Por la autorización y/o actualización de la declaratoria del régimen de propiedad en condominio:	
1) Condominios verticales y/o horizontales, por cada m ² construido en cada una de las zonas:	
	A) \$ 15.00
	B) \$ 10.00
	C) \$ 8.00
2) Condominios horizontales, en zonas urbanas o semiurbanas:	
	En cada una de las zonas
1.- De 01 a 10 lotes	\$ 2,400.00
2.- De 11 a 50 lotes	\$ 3,000.00
3.- Por lote adicional	\$ 120.00
G) Por expedición de la autorización del proyecto de relotificación en fraccionamiento:	
1.- De 02 a 50 lotes o viviendas	\$ 4,000.00
2.- De 51 a 200 lotes o viviendas	\$ 6,000.00
3.- De 201 en adelante lotes o viviendas	\$ 8,000.00
H) Por expedición de Licencias de comercialización en Fraccionamientos y Condominios:	
1.- De 2 a 50 lotes o vivienda	\$ 4,380.00
2.- De 51 a 200 lotes o viviendas	\$ 6,240.00
3.- De 201 en adelante	\$ 9,600.00
	En cada una de las zonas
I) Por expedición de licencia de municipalización en fraccionamientos y condominios	
1.- De 2 a 50 lotes o vivienda	\$ 4,380.00

2.- De 51 a 200 lotes o viviendas	\$ 6,240.00
3.- De 201 en adelante	\$ 9,600.00
XIV).- Por construcción o instalación de postes de cualquier material u otros elementos sobre las aceras y/o arroyos vehiculares por cada elemento o poste.	\$ 120.00
XV) Por reparación, cambio o mantenimiento de postes de cualquier material u otros elementos sobre las aceras y/o arroyos vehiculares por cada elemento o poste.	\$ 96.00
XVI).- Certificación de registros de (D.R.O.), dirección y responsable de obra por inscripción y anualidad.	\$ 1,050.00
XVII).- Certificación por revalidación de (D.O.R).	\$ 520.00
XVIII).- Permiso para el derribo de árboles, derivado de la construcción de fraccionamientos, zonas comerciales, conjuntos habitacionales (por cada árbol), en cada una de las zonas.	\$ 2,500.00
XVIII).- Por la regularización de construcciones.	A \$ 168.00 B \$ 96.00

CAPÍTULO XII DE LOS DERECHOS POR USO O TENENCIA DE ANUNCIOS EN LA VÍA PÚBLICA.

Artículo 31.- Por el otorgamiento de licencias para la instalación o uso de anuncios en la vía pública, por cada año de vigencia, pagarán los siguientes derechos:

- | | |
|--|-------------|
| I.- Anuncios cuyo contenido se transmita a través de pantalla electrónica. | \$ 9,000.00 |
| II.- Anuncios cuyo contenido se despliegue a través de una sola carátula, vista o pantalla, excepto electrónica. | |
| A) Luminosos. | |
| 1.- Hasta 2 m ² | \$ 300.00 |

2.- Hasta 6 m ²	\$ 750.00
3.- Después de 6 m ²	\$ 3,100.00
B) No luminosos.	
1.- Hasta de 1 m ²	\$ 155.00
2.- Hasta de 3 m ²	\$ 300.00
3.- Hasta de 6 m ²	\$ 345.00
4.- Después de 6 m ²	\$ 1,800.00
III.- Anuncios cuyo contenido se despliegue a través de dos o más carátulas, vistas o pantallas, excepto electrónicos.	
A).- Luminosos.	
1.- Hasta de 2 m ²	\$ 750.00
2.- Hasta de 6 m ²	\$ 1,550.00
3.- después de 6 m ²	\$ 6,000.00
B) No luminosos.	
1.- Hasta de 1 m ²	\$ 200.00
2.- Hasta de 3m ²	\$ 460.00
3.- Hasta de 6 m ²	\$ 600.00
4.- Después de 6 m ²	\$ 3,100.00
IV.- Anuncios en bardas por m ²	\$ 85.00
V.- Anuncios luminosos y no luminosos excepto los electrónicos instalados sobre elementos fijos que forman paralelamente parte de la fachada y que no estén pendientes de otra del mobiliario urbano, quedarán exentos de pagar este derecho, siempre que sea publicidad propia, que no utilice emblemas distintivos de otras empresas.	
VI.- Anuncios soportados o colocados en vehículos de servicio de transporte público, concesionado, con o sin itinerario fijo:	
A) En el Exterior de la carrocería	\$ 600.00
B) En el interior del vehículo	\$ 100.00
VII.- Por autorización para repartir volantes y folletos en la vía pública (por evento pagaran por día).	\$ 168.00

VIII.- Por autorización para la colocación de mantas mamparas, posters, gallardetes y otros de este tipo durante un mes.	\$ 480.00
IX.- Pago por derechos para servicio de publicidad móvil (perifoneo) por cada unidad móvil:	
Anual	\$ 2,000.00
X.- Por expedición de tarjetón de perifoneo.	\$ 79.00
XI.- Por reexpedición de tarjetón de perifoneo.	\$ 79.00
XII.- Por uso externo de bocina, cornetas o algún otro similar, en establecimiento (por día).	\$ 150.00
XIII.- Por permiso mensual de perifoneo a empresas para auto publicarse, en cualquier medio de transporte.	\$ 300.00
XIV.- Autorización por instalación de grupos musicales y equipos de sonido en vía pública para efectos de publicidad por evento por día (máximo 5 horas).	\$ 180.00

Artículo 32.- Por el otorgamiento de permisos eventuales para la instalación o uso de anuncios en la vía pública. Por día pagarán los siguientes derechos:

I.- Anuncios cuyo contenido se transmita a través de pantalla electrónica.	\$ 125.00
II.- Anuncios cuyo contenido se despliegue a través de una sola carátula, vista o pantalla, excepto electrónica:	
A) Luminosos	\$ 70.00
B) No luminosos	\$ 60.00
III.- Anuncios cuyos contenidos se desplieguen a través de dos o más carátulas o pantallas, excepto electrónicas:	
A) Luminosos.	\$ 95.00
B) No luminosos	\$ 70.00

IV.- Anuncios colocados o instalados sobre elementos fijos o semifijos que formen parte del mobiliario urbano.

Por cada elemento del mobiliario urbano. \$ 60.00

V.- Anuncios soportados o colocados en vehículos de servicio de transporte público concesionados, con y sin itinerario fijo:

A) En el exterior de la carrocería \$ 18.00

B) En el interior del vehículo \$ 18.00

VI.- Solo en caso de que el perifoneo eventual fijo o móvil sea con fin altruista la dependencia a cargo de la regulación de los anuncios, podrá otorgar el permiso sin previo pago, atendiendo a las condiciones especiales que se persigan con la publicidad.

CAPITULO XIII ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

Artículo 33.- El pago de los derechos y productos que presten los organismos Descentralizados del Ayuntamiento, se harán de acuerdo a las siguientes tarifas:

DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

Por la elaboración de productos, servicios, proyectos y asesorías de carácter técnico presentado en documentos, gráficos o en formatos digitales e impresos se harán conforme a los conceptos de pagos de derecho, en base a lo estipulado en la Junta de Gobierno del Instituto Municipal de Planeación de Comitán.

TÍTULO CUARTO CONTRIBUCIONES PARA MEJORAS CAPITULO UNICO

Artículo 34.- Las contribuciones para la ejecución de obras públicas municipales en participación, que realice el municipio vía convenio con los particulares, se causarán en los términos establecidos en los mismos.

Para el fortalecimiento de los programas asistenciales del municipio, los contratistas, sean personas físicas o morales, que celebren contrato(s) de obra(s) pública(s) con el Municipio, aportaran el equivalente al 2% sobre el monto total de la obra, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, esta aportación se efectuará a través de la retención que el Honorable Ayuntamiento efectuará a los contratistas al liquidar las estimaciones por contratos de obra pública y de servicios relacionados con la misma.

TÍTULO QUINTO PRODUCTOS.

CAPÍTULO I ARRENDAMIENTO Y PRODUCTO DE LA VENTA DE BIENES PROPIOS DEL MUNICIPIO.

Artículo 35.- Son productos los siguientes ingresos que debe percibir el municipio por actividades que no correspondan al desarrollo de sus funciones propias de derecho público o por la explotación o uso de sus bienes de dominio privado.

Í.- Productos derivados de Bienes Inmuebles.

1).- Los arrendamientos de locales y predios pertenecientes al municipio; deberán hacerse precisamente por escrito y la renta se cobrará de acuerdo a lo estipulado por esta ley, contando el uso del inmueble a partir de que el arrendatario haga uso del mismo para efectos de montajes, ensayos, etc., hasta la total conclusión de su evento, quedando obligado a responder por los daños y perjuicios que ocasione a dicho inmueble en término de la responsiva que previo al evento se elabore.

a).- Arrendamiento del Teatro de la ciudad Junchavin por hora. De \$ 750.00 A 1,250.00

b).- Arrendamiento del estacionamiento de las instalaciones de la feria para la venta de productos varios a empresas foráneas y locales pagaran por día. \$ 1,000.00

c).- Arrendamiento por 8 horas del estadio municipal. La fracción de tiempo que exceda las 8 horas se cobrará como otra cuota. \$3,000.00

1.- Cobro de alumbrado del estadio municipal campo número Uno. (Por hora) \$ 50.00 a \$ 100.00

2.- Renta del estadio municipal, durante el día sin alumbrado (Por hora). \$ 100.00

d).- Arrendamiento por 4 horas del Palenque de Instalaciones de la Feria. La fracción de tiempo que exceda las 4 horas se cobrará como otra cuota. \$ 5,000.00

e).- Las actividades, espectáculos o diversiones particulares o de grupo, que requieran el servicio de seguridad pública, cubrirán, de acuerdo al aforo, por policía que preste el servicio. \$ 800.00

f).- Cobro de arrendamiento de la cafetería del auditorio municipal. \$ 300.00

De las tarifas anteriores, se aplicará 30, 40, 50 y 60% de descuento a las personas físicas y jurídicas, de instituciones públicas y privadas que fomenten actividades artísticas y culturales, previa solicitud por escrito que presenten ante la sindicatura municipal.

Por el derecho de uso de bienes muebles e inmuebles no especificados en las fracciones anteriores para eventos especiales, el monto será fijado en los contratos respectivos, por el Presidente Municipal previo acuerdo del Ayuntamiento.

- 2).- Los contratos de arrendamiento mencionados en el número anterior así como los que comprometan las rentas del municipio por periodos siguientes al ejercicio constitucional de ayuntamiento, sólo podrá celebrarse con autorización y aprobación del H. Congreso del Estado.
- 3).- Los arrendamientos a corto plazo que se celebren con las empresas de circos, volantines y otras diversiones que ocupen terrenos propiedad del municipio serán por medio de contratos con las formalidades legales, fijándose por el H. Ayuntamiento en todo caso el monto del arrendamiento.
- 4).- Los muebles e inmuebles pertenecientes al municipio que no sean de dominio público, de acuerdo a la Ley de Desarrollo Constitucional en Materia de Gobierno y Administración Municipal del Estado de Chiapas, podrán ser enajenados, previa autorización del H. Congreso del Estado, cuando resulte infructuosa su conservación, operación o mantenimiento o se presenten en el mercado condiciones ventajosas para su venta, lo que en todo caso, deberá efectuarse en subasta pública en los términos del Código Fiscal aplicable.
- 5).- Por la adjudicación de bienes del municipio.

Por la adjudicación de terrenos municipales a particulares se cobrará el valor determinado por avalúo técnico pericial, que tendrá una vigencia de 6 meses contados a partir de la fecha en que se practique por corredor público titulado, perito valuador de institución de crédito legalmente autorizado o por la dirección de obras públicas municipales.

II.- Por los servicios que presta el Parque Temático Infantil YA'AX-NA.

a) Por acceso a las instalaciones:

1.- Recorrido completo.

Adultos	\$ 30.00
Niños (Menor de 12 años)	\$ 15.00

2.- Recorrido planetario y Sala del Espacio.

Adultos	\$ 20.00
Niños	\$ 15.00

3.- Recorrido Sala del Espacio, Medio ambiente y Teatro Robot.

Adultos	\$ 15.00
Niños	\$ 10.00

4.- Entrada únicamente a la sala del Planetario

\$ 15.00

5.- Visita por grupo de estudio (respaldo mediante oficio Sellado y aprobado solo por Sindicatura Municipal) pagaran por persona:	\$ 15.00
6.- Entrada general a escuelas o instituciones mediante oficio sellados por Sindicatura Municipal. (por persona)	\$ 10.00
7.- Entrada al planetario con credencial vigente de maestro o estudiante	\$ 10.00
8.- Renta del Teatro al aire libre por 8 horas	\$ 1,000.00
9.- Renta del área de juegos infantiles, área de piñatas y área de picnic por 8 horas	\$ 1,000.00
10.- Adultos Mayores y Personas con capacidades diferentes. (Exentos de pago)	

III.- Productos Financieros:

Se obtendrán productos por rendimiento de intereses derivados de inversiones de capital.

IV.- Otros productos.

- 1.- Bienes vacantes y mostrencos y objetos decomisados, según remate legal.
- 2.- Por la explotación de bienes y concesiones de servicios públicos municipales en los casos que así lo determine el H. Ayuntamiento.
- 3.- Productos o utilidades de talleres y demás centros de trabajo que operen dentro o al amparo de los establecimientos municipales.
- 4.- Por rendimiento de establecimientos, empresas y organismos descentralizados de la Administración Pública Municipal.
- 5.- Por el uso, aprovechamiento y enajenación de bienes del dominio privado.
- 6.- Por la prestación de servicios que corresponden a funciones de derecho privado.
- 7.- Del aprovechamiento de plantas de ornato de viveros y jardines públicos, pagaran:

A).- Venta de planta de Aguacate Hass (por planta)	\$ 45.00
B).- Venta de planta de Limón Persa (por planta)	\$ 15.00
C).- Venta de planta de Durazno Diamante (por planta)	\$ 15.00
D).- Venta de planta de Manzana Glosen (por planta)	\$ 15.00

E).- Venta de planta de Pera (por planta)	\$ 15.00
F).- Venta de planta de Ciruela (por planta)	\$ 15.00
G).- Venta de planta de Chicozapote (por planta)	\$ 20.00
H).- Venta de planta de Nance (por planta)	\$ 20.00
I).- Arboles y flores de ornato	\$ 5.00

El ayuntamiento podrá convenir con los beneficiarios el precio a pagar.

8.- Por venta de productos Agroecológicos, pagaran:

A).- Humus (por kilo)	\$ 3.00
B).- Acido Húmico (por litro)	\$ 10.00
C).- Bioinsecticidas (por litro)	\$ 10.00
D).- Lombriz Roja (por 100 grs.)	\$ 10.00

9.- Cobro por capacitación a productores por los siguientes cursos-talleres, (el mínimo de personas por taller debe ser de 5), pagaran por persona:

A).- Lombricultura	\$ 300.00
B).- Producción de abonos orgánicos	\$ 300.00
C).- Elaboración de composta	\$ 300.00
D).- Preparación de bioinsecticidas	\$ 300.00
E).- Labranza de conservación en maíz	\$ 300.00
F).- Preparación de bio-fermentos	\$ 300.00
G).- Preparación de hortalizas a nivel traspatio	\$ 300.00
H).- Labranza de conservación en frijol	\$ 300.00
I).- Control biológico de plagas	\$ 300.00
J).- Ventajas y desventajas de uso de agroquímicos	\$ 300.00
K).- Taller de hongos comestibles	\$ 300.00

10.- Por el uso de la vía pública para la instalación de casetas Telefónicas. \$ 400.00

TÍTULO SEXTO APROVECHAMIENTOS. CAPITULO UNICO

Artículo 36.- Son aprovechamientos los ingresos que percibe el municipio en sus funciones de derecho público, distintos de las contribuciones, y de los ingresos derivados de financiamiento, por lo que el municipio percibirá los ingresos de recargos, gastos de ejecución, multas, indemnizaciones por daños de bienes municipales, rendimientos por adjudicación de bienes, legados, herencias y donativos tanto en efectivo como en especie y demás ingresos no contemplados en los renglones de impuestos y derechos.

I.- Por infracción al reglamento de construcción, al reglamento para el uso del suelo comercial y la prestación de servicios establecidos se causarán las siguientes multas:

Conceptos	Tarifa
1.- Por construir sin licencia municipal.	De \$ 2,300.00 a \$ 8,000.00
2.- Por ocupación de vía pública con material escombro, mantas u otros elementos. (personas físicas).	De \$ 100.00 a \$ 600.00
3.- Por ocupación de vía pública con material escombro, mantas u otros elementos. (personas morales)	De \$ 100.00 a \$ 800.00
4.- Por ausencia de letreros, autorizaciones y planos, en obra por lote sin importar su ubicación.	De \$ 500.00 a \$ 1,500.00
5.- Por apertura de obra clausurada y ruptura de sello.	De \$ 1,500.00 a \$ 3,000.00
6.- Por ruptura de calles sin autorización previa del H. Ayuntamiento.	De \$ 400.00 a \$ 1,250.00
7.- Por no dar aviso de terminación de obra.	De \$ 250.00 a \$ 600.00
8.- Infracción por no delimitar (barda, alambrar, en malla, etc. (metro lineal.)	De \$ 100.00 a \$ 400.00
9.- Por venta de lotes o fraccionar sin autorización previa (por lote o fracción).	De \$ 200.00 a \$ 700.00
10.- Por construir sin licencia de alineamiento y número oficial.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
11.- Multas por ausencia de bitácora en obra.	De \$ 100.00 a \$ 600.00
12.- Por primera notificación de inspección de obra.	De \$ 100.00 a \$ 600.00
13.- Por segunda notificación de inspección de obra.	De \$ 300.00 a \$ 900.00
14.- Por tercera notificación de obra.	De \$ 1,100.00 a \$ 1,500.00

15.- Por cambio de uso de suelo sin la factibilidad y destino del suelo.	De \$ 3,000.00 a \$ 4,000.00
16.- Por apertura del establecimiento sin la factibilidad de uso y destino del suelo.	De \$ 3,850.00 a \$10,000.00
17.- Por laborar sin la factibilidad de uso y destino del suelo.	De \$ 4,500.00 a \$ 8,800.00
18.- Por continuar laborando con la factibilidad de uso y destino del suelo negado.	De \$ 8,800.00 a \$13,200.00
19.- Por presentar físicamente en un inmueble ventanas en colindancia hacia propiedades vecinas, contraviniendo lo dispuesto en el Artículo 184 del reglamento de construcción del municipio de Comitán de Domínguez, Chiapas, inobservando mandato en contrario por parte de autoridad competente.	De \$ 200.00 a \$ 4,000.00
20.- Por no respetar el alineamiento y número oficial.	De \$ 800.00 a \$ 4,000.00
21.- Por no respetar el proyecto autorizado.	De \$ 800.00 a \$ 4,000.00
22.- Por excavación, corte y/o relleno sin autorización.	De \$ 800.00 a \$ 4,000.00
En caso de reincidencia en la falta, de lo establecido en los numerales 2, 3, 4, 5, 6, de esta fracción se duplicará la multa y así sucesivamente.	
23.- Por ocupación de vía pública con mercancía Y cualquier vendimia.	De \$ 2,000.00 a \$ 4,000.00
24.- Por exhibición de mercancía en fachadas de inmuebles del Centro Histórico.	De \$ 1,000.00 a \$ 4,000.00

25.- Por colocación de anuncios que no cumplan con los reglamentos normativos y que no cuenten con licencia en Centro Histórico y Boulevard. De \$ 1,000.00 a \$ 2,000.00

26.- Por el derribo, poda o desrame de árboles sin autorización para el desarrollo de obras de construcciones, (Por cada Árbol) De \$ 1,200.00 a \$ 20,000.00

II.- Por infracción al Reglamento de Policía y buen Gobierno.

1.- Ebrio en vía pública. De \$ 330.00 a \$ 550.00

2.- Ebrio caído en vía pública. De \$ 150.00 a \$ 300.00

3.- Ebrio escandaloso en vía pública. De \$ 150.00 a \$ 600.00

4.- Faltas a la moral. De \$ 300.00 a \$ 700.00

5.- Insultos a la autoridad. De \$ 300.00 a \$ 880.00

6.- Riña en vía pública. De \$ 1,150.00 a \$ 1,800.00

7.- Tomar bebidas embriagantes en vía pública. De \$ 300.00 a \$ 750.00

8.- Por ocasionar daños en la vía pública con pintas a paredes (grafitis), portones, postes, anuncios, vehículos, etc. De \$ 500.00 a \$ 1,200.00

9.- Por reincidir en las infracciones del Reglamento de los Bandos de Policía y Buen Gobierno (además de pagar esta multa se deberá pagar la tarifa correspondiente a la infracción cometida). Hasta \$ 100.00

III.- El Ayuntamiento percibirá ingresos por concepto de multas de la Policía Vial aplicadas a los ciudadanos por transgredir lo establecido en el Reglamento de Tránsito y Vialidad del Municipio en vigor; las que serán calificadas por la autoridad correspondiente, atendiendo a la tarifa siguiente:

A).- Para toda clase de vehículos en materia de accidentes.

- | | |
|---|----------------------------|
| 1.- Por ocasionar accidente de Tránsito. | De \$ 200.00 a \$ 650.00 |
| 2.- Por abandonar el vehículo sin causa justificada o no dar aviso a la autoridad competente. | De \$ 700.00 a \$ 800.00 |
| 3.- Por salirse del camino en caso de accidente. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 4.- Por estar implicado en accidente de tránsito en el que resulten personas lesionadas o fallecidas. | De \$ 200.00 a \$ 1,100.00 |
| 5.- Por darse a la fuga. | De \$ 300.00 a \$ 600.00 |
| 6.- Por reincidir en las infracciones del Reglamento de Vialidad y Tránsito Municipal (además de pagar esta multa se deberá pagar la tarifa correspondiente a la infracción cometida) | Hasta \$ 200.00 |

B).- Para toda clase de vehículos en materia de ruido excesivo.

- | | |
|--|----------------------------|
| 1.- Por volumen excesivo en las bocinas del auto estéreo, o producir ruido excesivo con los escapes de los automotores que tengan o no, modificación alguna. | De \$ 400.00 a \$ 1,000.00 |
| 2.- Por usar de manera excesiva o indebida el claxon. | De \$ 200.00 a \$ 800.00 |
| 3.- A particulares que porten o hagan uso Indebido de claxon-sirena o alarma de emergencia para vehículo. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 4.- A servidores públicos que hagan uso indebido o excesivo de claxon-sirena o alarma de emergencia para vehículos. | De \$ 500.00 a \$ 1,500.00 |

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 5.- | Por permitir el propietario de un vehículo manejar sin licencia a un menor de edad. | De \$ 200.00 a \$ 700.00 |
| 6.- | Por circular sin permiso con vehículos de Alto tonelaje dentro del centro histórico de la ciudad. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 7.- | Por vender vehículos en vía pública, sin la autorización correspondiente, por día. | De \$ 300.00 a \$ 900.00 |

C).- Para conducción de toda clase de vehículos automotores.

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 1.- | Por violación a las disposiciones de Tránsito relativas al cambio de carril, a dar vuelta a la izquierda o derecha o en "U". | De \$ 100.00 a \$ 250.00 |
| 2.- | Por transitar en vías en las que exista restricción expresa. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 3.- | Por rebasar por el carril de tránsito opuesto cuando se acerquen a la cima de una pendiente o en curva. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 4.- | Por circular en sentido contrario. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 5.- | Bajo el principio de alternancia (uno por uno), por no ceder el paso en calles con preferencia poco clara; en esquinas cuyo semáforo esté funcionando; en calles en donde existan arreglos de construcción; en cruceos o glorietas. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 6.- | Por conducir y utilizar al mismo tiempo cualquier aparato de comunicación. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |
| 7.- | Por impedir la incorporación de un vehículo al carril derecho cuando éste intente rebasar. | De \$ 200.00 a \$ 600.00 |

8.- Por hacer uso de los acotamientos y cruceros para realizar maniobras de rebase.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
9.- Por no circular a la extrema derecha en cualquier vía.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
10.- Por no ceder el paso a vehículos que se acerquen en sentido contrario cuando el carril derecho este obstruido.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
11.- Por rebasar con raya continúa.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
12.- Por no ceder el paso a los peatones.	De \$ 100.00 a \$ 500.00
13.- Por no ceder el paso a los vehículos cuando se incorpore a una vía primaria.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
14.- Por no salir con la suficiente anticipación y con la debida precaución de una vía primaria a los carriles laterales.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
15.- Por conducir un vehículo en retroceso por más de 10 metros o por interferir el tránsito con el retroceso.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
16.- Por conducir sin licencia de manejo; tarjeta de circulación; placas o permiso respectivo.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
17.- Por conducir con licencia de manejo, tarjeta o permiso de circulación vencidos.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
18.- Por conducir con placas, tarjeta o permiso de circulación de otro vehículo.	De \$ 300.00 a \$ 1,100.00
19.- Por conducir con persona u objeto en los brazos o piernas.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
20.- Por conducir con personas de cualidades especiales, sin llevar el equipo de seguridad necesario.	De \$ 100.00 a \$ 300.00

21.-	Por usar indebidamente la luz alta.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
22.-	Por obstaculizar los pasos determinados para peatones y rampas para personas con cualidades diferentes.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
23.-	Por tirar desde el interior de un vehículo, objetos o basura a la vía pública.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
24.-	Por conducir bajo el influjo de bebidas alcohólicas, drogas o estupefacientes.	De \$ 1,500.00 a \$ 6,000.00
25.-	Por no seguir las indicaciones de las marcas y señales que regulan el tránsito y las que hagan los Agentes de tránsito.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
26.-	Por no detener la marcha del vehículo ante la luz roja del semáforo.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
27.-	Por falta de funcionamiento de las luces direccionales, intermitentes, indicadoras de frenos, cuartos delanteros o traseros del vehículo.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
28.-	Por falta de funcionamiento de los faros del vehículo.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
29.-	Por no conservar la distancia mínima respecto al vehículo delantero, que debe permitir ver las llantas traseras.	De \$ 200.00 a \$ 600.00
30.-	Por perifonear en vehículo, sin la autorización correspondiente.	De \$ 420.00 a \$ 830.00
a)	Por perifonear en lugar prohibido.	De \$ 105.00 a \$ 210.00
b)	Por perifonear excediendo los límites permisibles de sonido.	De \$ 105.00 a \$ 210.00
c)	Por perifonear fuera del horario autorizado.	De \$ 105.00 a \$ 210.00
d)	Por perifonear en lugar fijo.	De \$ 105.00 a \$ 210.00
e)	Por perifonear sin tarjetón.	De \$ 105.00 a \$ 210.00
f)	Por perifonear en contra de la moral.	De \$ 105.00 a \$ 210.00
g)	Por reexpedición de tarjetón de perifoneo.	De \$ 105.00 a \$ 200.00

31.-	Por la emisión de humo.	De	\$	200.00	a	\$	500.00
32.-	Por negarse a entregar documentos en caso de infracción.	De	\$	200.00	a	\$	500.00
33.-	Por circular zigzagueando.	De	\$	300.00	a	\$	500.00
34.-	Por colocar luces que deslumbren o distraigan.	De	\$	500.00	a	\$	1,000.00
35.-	Por mover o remolcar un vehículo accidentado sin autorización.	De	\$	200.00	a	\$	500.00
36.-	Por efectuar arrancones o competencia de vehículos en la vía pública.	De	\$	500.00	a	\$	2,000.00
37.-	Por no contar con el equipo de seguridad.	De	\$	200.00	a	\$	500.00
38.-	Por tener instaladas o hacer usos de torretas, faros o señalamientos de uso exclusivo para vehículos policiales de tránsito y emergencias, sin la autorización correspondiente.	De	\$	200.00	a	\$	500.00
39.-	Por obscurecer los cristales que impidan ver al piloto y copiloto del vehículo.	De	\$	200.00	a	\$	800.00
40.-	Por no colocar las placas en los lugares establecidos por el fabricante del vehículo.	De	\$	100.00	a	\$	250.00
41.-	Por doblar o no mantener en buen estado, las placas de circulación, o por disponer de objetos que dificulten la legibilidad de las mismas.	De	\$	100.00	a	\$	275.00
42.-	Por circular con placas de circulación vencidas.	De	\$	200.00	a	\$	550.00
43.-	Por circular ilegalmente con placas extranjeras.	De	\$	200.00	a	\$	800.00
44.-	Por carecer de espejo retrovisor.	De	\$	100.00	a	\$	250.00
45.-	Por no utilizar los cinturones de seguridad.	De	\$	200.00	a	\$	500.00

46.- Por arrojar y/o descargar residuos sólidos en vía pública en todo el territorio municipal De 1 a 50 UMA

D).- Para toda clase de vehículos en materia de estacionamiento.

- 1.- Por obstruir, al estacionarse, la visibilidad de señales de tránsito. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 2.- Por estacionarse en lugares prohibidos. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 3.- Por parar o estacionar un vehículo en Zonas urbanas a una distancia mayor de 50 centímetros de la acera. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 4.- Por estacionarse en carreteras o en vías de tránsito continuo. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 5.- Por estacionarse frente a una entrada de vehículo. Excepto la de su domicilio. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 6.- Por estacionarse en sentido contrario. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 7.- Por estacionarse en puente. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 8.- Por estacionarse en zonas de carga y descarga sin realizar esta actividad. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 9.- En maniobras de estacionamiento, por golpear a vehículos estacionados. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 10.- Por efectuar reparación de vehículos en la vía pública, cuando éstas no sean de emergencia. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 11.- Por estacionarse a menos de 100 metros de una curva o cima sin visibilidad. De \$ 200.00 a \$ 500.00
- 12.- Por estacionarse en la zona de ascenso o descenso de pasajeros de vehículos del servicio público. De \$ 200.00 a \$ 600.00
- 13.- Por estacionarse en lugar prohibido simulando una falla mecánica del vehículo. De \$ 200.00 a \$ 500.00

- | | | |
|------|--|--------------------------|
| 14.- | Por estacionar el vehículo sobre las banquetas o camellones. | De \$ 200.00 a \$ 500.00 |
| 15.- | Por estacionarse en doble fila. | De \$ 200.00 a \$ 500.00 |
| 16.- | Por colocar objetos en la vía pública para apartar lugares de estacionamiento vehicular. | De \$ 200.00 a \$ 800.00 |

E).- Para toda clase de vehículos en materia de señales.

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 1.- | Por no obedecer señales preventivas, de alto, de siga, semáforo y similares. | De \$ 200.00 a \$ 500.00 |
| 2.- | Por exceder los límites de velocidad. | De \$ 200.00 a \$ 500.00 |
| 3.- | Por detener la marcha o reducir la velocidad sin señalizar debidamente. | De \$ 100.00 a \$ 250.00 |
| 4.- | Por entorpecer la vialidad o por transitar a baja velocidad. | De \$ 100.00 a \$ 250.00 |
| 5.- | Por no detener totalmente el vehículo ante la presencia de vehículos con señales de emergencia. | De \$ 200.00 a \$ 500.00 |
| 6.- | Por falta de iluminación en la placa posterior. | De \$ 50.00 a \$ 250.00 |
| 7.- | Por falta de espejos reglamentarios. | De \$ 50.00 a \$ 250.00 |
| 8.- | Por conducir con cristales rotos o falta de ellos. | De \$ 50.00 a \$ 150.00 |
| 9.- | Por conducir con falta o mal estado de limpia parabrisas. | De \$ 50.00 a \$ 150.00 |

F).- Por infracciones en materia de transporte público, urbano, suburbano, foráneos y taxis.

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 1.- | Por permitir el ascenso o descenso de pasaje sin hacer funcionar las luces intermitentes. | De \$ 200.00 a \$ 800.00 |
| 2.- | Por circular sin colores o leyenda | |

	reglamentaria para transporte escolar.	De \$ 200.00 a \$ 800.00
3.-	Por transportar carga que rebase las dimensiones laterales del vehículo o que exceda más de un metro en la parte posterior.	De \$ 200.00 a \$ 800.00
4.-	Por transportar carga que se caiga o desamarre en vía pública.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
5.-	Por circular vehículos de carga fuera del carril destinado para ello.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
6.-	Por transportar personas en la parte exterior de la cabina, estribo o canastilla.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
7.-	Por no colocar banderas en color rojo o indicadores de peligro, cuando sobresalga la carga en la parte posterior.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
8.-	Por transportar o arrastrar la carga en condiciones que representen peligro para personas o bienes.	De \$ 200.00 a \$ 800.00
9.-	Por falta de razón social en los vehículos del servicio público.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
10.-	Por no contar con la leyenda: transporte de material peligroso cuando la carga sea de esta índole.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
11.-	Por realizar maniobras de ascenso Y descenso en lugares no autorizados.	De \$ 200.00 a \$ 800.00
12.-	Por prestar servicio público de transporte de pasajeros sin autorización de autoridad competente.	De \$ 200.00 a \$ 800.00
13.-	Por circular con puertas abiertas.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
14.-	Por cargar combustible con pasajeros a bordo.	De \$ 200.00 a \$ 1,000.00

15.-	Por no respetar las rutas establecidas en su concesión.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
16.-	Por provocar la caída de usuarios del transporte público de pasajeros.	De \$ 400.00 a \$ 1,200.00
17.-	Por no respetar las tarifas establecidas.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
18.-	Por exceso de pasajeros o sobrecupo.	De \$ 400.00 a \$ 600.00
19.-	Por no exhibir en lugar visible la identificación del conductor, que expide la autoridad competente.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
20.-	Por no disponer de póliza de seguro para el usuario.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
21.-	Por cada unidad, por utilizar la vía pública como terminal.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
22.-	Por no presentar a tiempo los vehículos de transporte público, para su revisión físico mecánica.	De \$ 400.00 a \$ 1,000.00
23.-	Por estacionar en la vía pública los vehículos de transporte público, que no estén en servicio activo.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
24.-	En el caso de taxis, por circular con la torreta o letrero encendido, cuando lleve a bordo pasajeros.	De \$ 50.00 a \$ 250.00
25.-	En los casos de vehículos de transporte colectivo, combis, microbuses etc., por circular sin encender sus luces interiores cuando estén en servicio activo.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
26.-	Por no tomar precauciones para el ascenso y descenso de pasajeros.	De \$ 300.00 a \$ 500.00
27.-	Por falta de número económico reglamentario en los vehículos de	

	transporte público.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
28.-	Por permanecer más tiempo indicado en las paradas de ascenso y descenso de pasajeros.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
29.-	Por instalar objetos en los cristales laterales de los vehículos que impidan la visibilidad de los conductores, excepto cuando sean de fabricación.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
30.-	Por hacer sitio o base en lugares no autorizados.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
31.-	Por no dar trato preferencial a personas con discapacidad, de la tercera edad y mujeres embarazadas.	De \$ 350.00 a \$ 600.00
32.-	Los conductores que no respeten Los descuentos estipulados en el Artículo 59 de la Ley General de Transporte del Estado de Chiapas y 239 de su reglamento.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
33.-	Vehículos que presten servicio público sin concesión o permiso correspondiente.	De \$ 100.00 a \$ 500.00

G).- Por infracciones cometidas por motociclistas y triciclos.

1.-	Por no usar el conductor y acompañante, casco y anteojos protectores.	De \$ 150.00 a \$ 300.00
2.-	Por asir o sujetar la motocicleta a otro vehículo que transite en la vía pública.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
3.-	Por transitar dos o más motocicletas en posición paralelas en un mismo carril.	De \$ 200.00 a \$ 800.00
4.-	Por llevar carga que dificulte la visibilidad, equilibrio, u operación adecuada, que constituya un peligro	

	para el conductor u otros usuarios en la vía pública.	De \$ 200.00 a \$ 500.00
5.-	Por circular triciclos sobre libramientos, periféricos, boulevares y ejes viales.	De \$ 50.00 a \$ 150.00
6.-	Por no tener reflejantes rojos en la parte posterior o en los pedales o por no contar con el faro delantero.	De \$ 50.00 a \$ 250.00
7.-	Por falta de frenos o por estar éstos En mal estado.	De \$ 50.00 a \$ 250.00
8.-	Por circular sin placas o permiso correspondiente.	De \$ 50.00 a \$ 250.00
9.-	Por circular con placas o permisos vencidos o sin tarjeta de circulación.	De \$ 100.00 a \$ 500.00
10.-	En el caso de los industriales de la masa y la tortilla, por transportar estos productos sin licencia respectiva.	De \$ 250.00 a \$ 500.00
11.-	Por conducir en sentido contrario.	De \$ 50.00 a \$ 250.00
12.-	Por conducir sin precaución.	De \$ 100.00 a \$ 500.00

H).- Infracciones de ciclistas.

1.-	Circular con faltas de reflejantes en la parte posterior y pedales o por asir o sujetar la bicicleta a otro vehículo que transite en la vía pública.	De \$ 50.00 a \$ 150.00
2.-	Por circular en sentido contrario.	De \$ 50.00 a \$ 150.00
3.-	Por circular en acera o banqueta.	De \$ 50.00 a \$ 150.00
4.-	Por circular sin placas.	De \$ 50.00 a \$ 150.00

I).- Infracciones al reglamento de la Industria de la Masa y la Tortilla.

1.-	Por no refrendar dentro de los tres	De 1 a 25 UMA
-----	-------------------------------------	---------------

primeros meses de cada año.

- | | |
|---|--|
| 2.- Por ejercer la actividad comercial diferente a la que fue autorizada. | De 1 a 50 UMA |
| 3.- A quien se dedique a la venta de la masa y la tortilla, fuera del lugar de fabricación, sin contar con la autorización correspondiente. | De 1 a 50 UMA |
| 4.- A repartidores en motocicletas que vendan masa o tortilla fuera del sector que tengan autorizado que no porten contenedor térmico social y color específico según su respectiva licencia. | De 1 a 50 UMA |
| 5.- A distribuidores y expendios de la masa y la tortilla que funcionen sin la licencia correspondiente. | De 1 a 100 UMA y clausura de los establecimientos. |

IV.- Multas por infracción al reglamento de protección al medio ambiente y aseo urbano municipal.

- | | |
|---|----------------------------|
| 1.- Por repartir volantes y folletos en vía pública sin autorización. | De \$ 80.00 a \$ 400.00 |
| 2.- Por la colocación de mantas, mamparas, pósteres, gallardetes y otros de este tipo sin autorización. | De \$ 90.00 a \$ 450.00 |
| 3.- Por prestar servicios de publicidad móvil (perifoneo) sin autorización. | De \$ 400.00 a \$ 800.00 |
| 4.- Por instalación de grupos musicales y equipos de sonido en vía pública para efectos de publicidad (sin autorización). | De \$ 90.00 a \$ 450.00 |
| 5.- Por prestar servicio privado de limpia sin autorización. | De \$ 250.00 a \$ 800.00 |
| 6.- Derribo o muerte de árboles por quemado, cinchado o la introducción de sustancias tóxicas. | De \$ 550.00 a \$ 2,200.00 |
| 7.- Por desrame o poda de árboles sin permiso previo en casa habitación o vía pública. | De \$ 430.00 a \$ 1,000.00 |

8.-	Establecer o colocar anuncios sin la licencia respectiva según el reglamento.	De \$ 650.00 a \$ 2,200.00
9.-	Por pinta de anuncios en bardas propiedad privada o del H. Ayuntamiento, sin autorización respectiva.	De \$ 150.00 a \$ 600.00
10.-	Fijar publicidad eventual como de circos, teatros, eventos musicales, etc. Sin autorización.	De \$ 80.00 a \$ 600.00
11.-	Fijar publicidad impresa adherida a fachadas, postes, árboles, mobiliarios urbanos y otros.	De \$ 1,000.00 a \$ 4,400.00
12.-	Por exceder el tiempo de permanencia de grupos musicales y equipos de sonido en vía pública para efectos de publicidad.	De \$ 80.00 a \$ 150.00
13.-	Tener animales, como ganado mular, vacuno, caprino, porcino, equino y aves de corral dentro de la zona urbana y que generan malos olores afectando la salud de terceras personas.	De \$ 422.45 a \$ 2,112.25
14.-	Por contaminación de humo provocados por cenadurías, rosticerías, asaderos y otros que no cuenten con campana extractora de humo.	De \$ 430.00 a \$ 630.00
15.-	Arrojar basura en la vía pública y lotes baldíos.	De \$ 157.00 a \$ 2,100.00
16.-	Por no contratar el servicio para la transportación de residuos peligrosos, biológicos- infecciosos.	De \$ 500.00 a \$ 1,500.00
17.-	Por arrojar aguas negras o jabonosas, sucias o cualquier tipo de sustancia mal oliente a la vía pública proveniente de giros comerciales o prestadores de servicios, así como domicilios particulares.	De \$ 105.00 a \$ 1,570.00
18.-	Por verter líquidos contaminantes al suelo y/o drenaje:	

a).- Primera vez.	De \$ 80.00 a \$ 200.00
b).- Reincidencia.	De \$ 100.00 a \$ 500.00
19.- Tener en la vía pública residuos de derribo, derrame o poda de árboles.	De \$ 80.00 a \$ 400.00
20.- Establecer o colocar un anuncio cuyo contenido no se ajuste a los preceptos reglamentarios, procediéndose como sigue: Por retiro, traslado y almacenaje:	
Hasta 01 m ²	Hasta \$ 50.00
Hasta 04 m ²	Hasta \$ 350.00
De 04 m ² en adelante	Hasta \$ 400.00
21.- Reestablecer o colocar un anuncio en lugar prohibido.	De \$ 40.00 a \$ 300.00
22.- Generar malos olores en el interior de casas habitación y giros comerciales por acumular basura.	De \$ 80.00 a \$ 600.00
23.- Quemar basura doméstica, ramas y hojarasca.	De \$ 42.00 a \$ 345.00
24.- Quemar basura tóxica.	De \$ 630.00 a \$ 1,780.00
25.- La quema o incineración de desechos, tales como llantas, cables eléctricos, residuos de aceites y grasas en talleres, telas, papel, plástico u otros elementos cuya combustión sean dañina para la salud	De \$ 520.00 a \$ 1,780.00
26.- Por utilizar terrenos propios o ajenos como tiraderos de basura.	De \$ 157.00 a \$ 2,100.00
27.- La realización de todo tipo de trabajo en vía pública que corresponda a talleres en	De \$ 80.00 a \$ 600.00

	general.	
28.-	Impedir u obstaculizar las visitas de inspección que realice la autoridad municipal.	De \$ 315.00 a \$ 840.00
29.-	Por daños causados a las áreas verdes, jardines vecinales parques y zonas arboladas del municipio además de ser sujetos a reparación del daño en caso de ocurrir.	De \$ 500.00 a \$ 10,000.00
30.-	Envenenar, matar y/o Arrojar animales silvestres o domésticos a la vía pública o lotes baldíos.	De \$ 40.00 a \$ 15,000.00
31.-	No mantener limpio un perímetro de 3 metros del lugar que ocupen los puestos comerciales.	De \$ 40.00 a \$ 300.00
32.-	Dispersarse en el trayecto la carga que transporten los vehículos de materiales de cualquier clase por no contar con lona.	De \$ 40.00 a \$ 350.00
33.-	Generar ruido excesivo en eventos sociales o en automóviles en la vía pública a cualquier hora del día.	De \$ 90.00 a \$ 450.00
34.-	Generar ruido excesivo en restaurantes, discotecas, bares, cantinas o similares.	De \$ 844.90 a \$ 5,069.04
35.-	Por uso excesivo de sonido en comercios con equipo propio:	
	a).- Centro histórico	De \$ 422.45 a \$ 2,112.25
	b).- Fuera del centro histórico	De \$ 422.45 a \$ 2,112.25
36.-	Por anuncios restrictivos en accesos o salidas en estacionamientos particulares sin autorización o previo pago de derecho.	De \$ 40.00 a \$ 200.00
37.-	Por colocación de objetos que obstruyan la vía pública, tanto uso comercial o particular.	De \$ 40.00 a \$ 200.00

- 38.- Personas físicas o morales que teniendo su negocio establecido, invadan la vía pública con sus productos, sillería, mesas y aparatos, pagará como multa diariamente por metro cuadrado invadido. De \$ 30.00 a \$ 100.00
- 39.- Por tortillería que se encuentre funcionando sin el manifiesto de impacto ambiental municipal. De \$ 150.00 a \$ 500.00
- 40.- Por depositar basura y toda clase de residuos en la vía pública antes del anuncio de arribo del camión efectuado por el personal de limpia. De \$ 844.90 a \$ 2,112.25
- 41.- Por no recoger de la vía pública los desechos de sus mascotas. De \$ 50.00 a \$ 200.00

V.- Por infracciones al reglamento del boulevard.

- 1.- Por apertura de salidas vehiculares sobre el paso peatonal a lo largo del boulevard sin autorización. De \$ 40.00 a \$ 200.00
- 2.- Por exhibición, venta, anuncio, establecimiento de área de trabajo o maniobras en vía pública fuera de la norma a lo largo del boulevard. (Diarios). De \$ 40.00 a \$ 200.00
- 3.- Por construcción en áreas de jardín en boulevard. De \$ 200.00 a \$ 600.00
- 4.- Colocación de toldos fuera de norma a lo largo del boulevard. De \$ 80.00 a \$ 600.00
- 5.- Por colocación de anuncios panorámicos, fuera de norma a lo largo del boulevard. De \$ 100.00 a \$ 800.00
- 6.- Por colocación de publicidad comercial mediante adhesivos en vía pública a lo largo del boulevard por evento. De \$ 100.00 a \$ 800.00
- 7.- Por colocación en el boulevard de anuncios temporales fuera de norma excediendo el plazo autorizado. De \$ 40.00 a \$ 350.00
- 8.- Por intervención no autorizada en elementos vegetales a lo largo del De \$ 100.00 a \$ 400.00

boulevard por árbol.

- 9.- Por realizar maniobras de carga o descarga fuera del horario autorizado o sin licencia, a lo largo del boulevard (cuota diaria). De \$ 40.00 a \$ 100.00
- 10.- Por estacionamiento de vehículos mayores a 3 toneladas a lo largo del boulevard. De \$ 21.00 a \$ 350.00
- 11.- Por construcción o instalación de postes de cualquier material u otros elementos sobre las aceras y/o arroyos vehiculares, sin contar con el permiso o autorización de la autoridad competente. De \$ 1,000.00 a \$10,000.00
- 12.- Por ocupación de la vía pública con vehículos dedicados al transporte de pasajeros o carga, por no contar con el permiso correspondiente o bien, que por falta de capacidad de su base o terminal, invadan la vía pública para realizar las maniobras de ascenso o descenso de pasajeros o carga y descarga de materiales, según sea el caso, pagará como multa por unidad y acorde a lo siguiente:

	Zona única Hasta
1.- Trailer.	De \$1,000.00 A \$ 3,500.00
2.- Thorton 3 ejes	De \$1,000.00 A \$ 3,500.00
3. - Rabón 3 ejes	De \$1,000.00 A \$ 3,500.00
4. – Autobuses	De \$ 500.00 A \$ 3,500.00
5.- Microbuses, combis, panels y taxis	De \$ 200.00 A \$ 3,500.00

VI.- Multas por infracción al Reglamento para la regulación y control de la zoonosis.

- 1.- Por infracciones al Reglamento para la regulación y control de la zoonosis. De \$ 80.00 a \$ 600.00

VII.- Por infracciones a disposiciones en materia de Salud.

- 1.- Por violación a la Norma Oficial Mexicana De \$ 100.00 a \$ 800.00
 NOM 13- SSA1-1993 "Requisitos Sanitarios que deben cumplir las Cisternas de un Vehículo para el transporte y distribución de aguas para uso y consumo humano".

VIII.- Multas impuestas por autoridades administrativas federales, no fiscales transferidas al Municipio.

IX.- Multas impuestas a los que no hagan manifestación oportuna de empadronamiento municipal, traspaso, cambio de domicilio, clausura o refrendo anual que señala la ley de hacienda municipal, los bandos de policía y buen gobierno, así como el reglamento de observancia general en el territorio del Municipio.

X.- Multas por no exhibir cédulas de identificación municipal de servicios.

- 1.- Por no exhibir a una autoridad hacendaría municipal cédula de identificación de servicios de que dispone vigente, expedida por el H. Ayuntamiento. \$ 500.00

XI. Multas impuestas por el Comité de Agua Potable y Alcantarillado Municipal (COAPAM)

Infracción	Sanción Pago de Multas	Recargos	Gastos y Costas
Derrame de Agua	Al usuario o persona que realice derrame de agua potable se le impondrá por concepto de multas el pago de 10 UMA'S, ya sea que esta lo haya realizado de manera premeditada o bien imprudencial por falta de mantenimiento a su tubería.	Se podrán incrementar hasta en un 5% por concepto de recargos	Se generan cuando por adeudo mayor a 6 meses, se turnan al Área Comercial Jurídica.
Toma clandestina	Al usuario que sin tener contrato autorización escrita por parte del área correspondiente del COAPAM se conecte por sí mismo o por interpósita persona al sistema de distribución de agua potable, se le impondrán por concepto de pago de multas de 10 hasta 30 UMA'S. Aclarando que en caso de reincidencia se hará acreedor al pago de 100 UMA'S, y se iniciara procedimiento jurídico ante la instancia correspondiente, dependiendo el caso de que se trate.	Se podrán incrementar hasta en un 5% por concepto de recargos	Se generan cuando por adeudo mayor a 6 meses, se turnan al Área Comercial Jurídica.
Reconexión sin autorización	Cuando al usuario le sea suspendido su servicio de agua y/o drenaje por tener adeudo mayor a 3	Se podrán incrementar	Se generan cuando por

	meses, y este se reconecte por sí mismo o por interpósita persona sin haber realizado los pagos para ponerse al corriente en su estado de cuenta, se le impondrá por concepto de multa el pago de 10 UMA'S. Cabe aclarar que las reconexiones solo pueden ser realizadas por personal autorizado de COAPAM.	hasta en un 5% por concepto de recargos	adeudo mayor a 6 meses, se turnan al Área Comercial Jurídica.
Daño, manipulación y/o alteración al medidor	Al usuario que por sí o por interpósita persona realice daño, manipulación y/o alteración al medidor con la finalidad de pretender reducir la medición de su consumo de agua, o bien para que deje de realizar la medición correspondiente o simplemente para retirar el medidor. Se le impondrá por concepto de multa el pago de 15 UMA'S.	Se podrán incrementar hasta en un 5% por concepto de recargos	Se generan cuando por adeudo mayor a 6 meses, se turnan al Área Comercial Jurídica.
Daño a la red de agua potable y drenaje	Al usuario que por sí o por interpósita persona provoque daño a la red de agua potable y drenaje con la finalidad de conectarse a la misma, o que por motivos de trabajo de construcción o mejora de su vivienda genere un daño a la red de distribución, se le impondrá de 10 hasta 50 UMA'S.	Se podrán incrementar hasta en un 5% por concepto de recargos	Se generan cuando por adeudo mayor a 6 meses, se turnan al Área Comercial Jurídica.
Suministración	Al usuario que teniendo contrato de servicio de agua y drenaje, y que con una misma toma suministre agua al inmueble contiguo a su domicilio o bien colindante en su parte posterior, se le impondrá por concepto de multa el pago de 15 UMA'S, lo anterior debido a que el único facultado para brindar dicho servicio es el Organismo Operador. Esto con la finalidad de que no se realicen toma clandestina entre usuarios, pues lo anterior provoca la disminución de la presión al sistema de agua potable, limitando el servicio a los usuarios que si tienen contrato y van con sus pagos al corriente.	Se podrán incrementar hasta en un 5% por concepto de recargos	Se generan cuando por adeudo mayor a 6 meses, se turnan al Área Comercial Jurídica.

Artículo 37.- Los ingresos no provistos en las denominaciones anteriores y que sean indemnizaciones constitucionales por daños a bienes municipales, se cubrirán conforme a la cuantificación por medio de peritaje de la Dirección de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología u organismos especializados en la materia que se afecte.

Artículo 38.- Rendimiento por adjudicaciones de bienes:

Corresponde al municipio la participación que señala el código civil por la adjudicación de bienes mostrencos y vacantes.

Artículo 39.- Los legados, herencias y donativos: ingresarán por medio de la Tesorería Municipal, quien se encargará de coordinar todos los procedimientos y velar el cumplimiento de las formalidades legales requeridas al caso concreto.

Artículo 40.- En los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales, se causarán recargos a la tasa de 1.5% mensual siguiendo el procedimiento de saldos insolutos durante el ejercicio fiscal 2022, para el pago de recargos por falta de pago oportuno de las contribuciones se estará a lo dispuesto en el Código Fiscal Municipal.

Artículo 41.- Cuando la comisión de una o varias infracciones originen la omisión total o parcial en el pago de contribuciones y sea descubierta por las autoridades mediante el ejercicio de sus facultades de comprobación, se aplicara la siguiente multa:

- I. Se aplicará el 25% de las contribuciones omitidas actualizadas, cuando el infractor las pague junto con sus accesorios, antes de la notificación de la resolución que determine el monto.

TITULO SÉPTIMO INGRESOS DERIVADOS DE LA COORDINACIÓN FISCAL

Artículo 42.- Las participaciones federales son las cantidades en efectivo que el Municipio tiene derecho a recibir en términos de la Ley de Coordinación Fiscal, las cuales son inembargables; no pueden afectarse a fines específicos, ni estar sujetas a retención, salvo para el pago de obligaciones contraídas por el Municipio, con la autorización del Congreso del Estado e inscritas en el Registro de Obligaciones de Entidades y Municipios.

Son aportaciones federales las cantidades en efectivo que el Municipio tiene derecho a recibir en términos de la Ley de Coordinación Fiscal, para destinarlas a los fines específicos a que se refiere dicho ordenamiento.

El Municipio recibirá las participaciones y aportaciones federales, y en general cualquier otro ingreso que tenga derecho a recibir derivado de la Ley de Coordinación Fiscal, las leyes respectivas y los convenios de coordinación o colaboración y sus anexos que se suscriban para tales efectos.

Conforme a lo previsto por los artículos 2°, Fracción II, 3-B y Noveno Transitorio de la Ley de Coordinación Fiscal, el ayuntamiento participara al 100% de la recaudación que obtenga del Impuesto sobre la Renta que efectivamente se entere a la Federación, correspondiente al salario del personal que preste o desempeñe un servicio personal subordinado en el municipio; siempre que el salario sea efectivamente pagado por el Ayuntamiento, con cargo a sus participaciones u otros ingresos locales.

TITULO OCTAVO INGRESOS EXTRAORDINARIOS

Artículo 43.- Son ingresos extraordinarios los que no tienen en esta ley o en la de Hacienda Municipal la clasificación específica y que por cualquier motivo ingresen al erario municipal incluyendo los señalados en el artículo 114 fracción II de la Ley de Desarrollo Constitucional en Materia de Gobierno y Administración Municipal para el Estado de Chiapas.

Artículos Transitorios

Primero.- La presente ley tendrá vigencia a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023.

Segundo.- Para el cobro de ingresos que tengan relación o estén previstos en la Ley de Coordinación Administrativa en Materia Fiscal, celebrado entre el Estado y la Federación y los que suscriban entre el Municipio y el Estado, se estará a lo previsto en dichas disposiciones.

Tercero.- Cuando en el transcurso del Ejercicio Fiscal no pueda llevarse a cabo el cobro de algún concepto plasmado en la Ley de Ingresos o se plantee la necesidad del cobro o adecuación de los impuestos, productos, derechos y aprovechamientos plasmados en la misma, el ayuntamiento mediante acuerdo de Cabildo deberá presentar la iniciativa correspondiente al H. Congreso del Estado especificando el concepto a derogar o adicionar.

Cuarto.- Mientras el municipio no haya suscrito con el Estado Convenio de Entrega - Recepción de los impuestos relativos a la propiedad inmobiliaria, el Gobierno del Estado mantendrá estas funciones.

La captación de los impuestos relativos a la propiedad inmobiliaria, determinación de los valores fiscales, impuestos emitidos y su autorización, sus accesorios e imposición de multas, recaudación, autorizaciones de pago a plazo de crédito fiscales, resoluciones de recursos administrativos e intervención de juicios y las demás que le otorguen las leyes fiscales estatales y municipales.

Quinto.- Cuando no existan modificaciones en las características físicas de los inmuebles, el pago del impuesto predial del presente ejercicio no será superior al 15% de incremento que el determinado en el 2022.

Sexto.- En ningún caso, el monto del impuesto predial a pagar del ejercicio fiscal 2023, será inferior al 8% de incremento, en relación al determinado en el 2022, salvo por las modificaciones en las características físicas de los inmuebles, realizadas durante el presente ejercicio que ameriten una reducción en su valor.

Séptimo.- Aquellos inmuebles que sufran modificaciones en sus características físicas tales, como: construcciones, remodelaciones, ampliaciones, fusiones, subdivisiones que incrementen su valor, el impuesto predial será el que resulte del valor actualizado por la aplicación de la tasa respectiva. En caso de haberse cubierto el impuesto con una base gravable inferior, se podrá cobrar la diferencia correspondiente.

Quando con motivo al cambio de valor no exista diferencia a cargo del Contribuyente, la Autoridad Fiscal podrá efectuar un cobro mínimo equivalente a 3.50 unidades de medida y actualización (UMA) vigente en la zona económica que comprenda al Municipio.

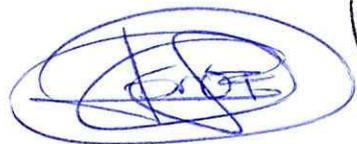
Octavo.- En caso, de que por fuerza mayor no puedan aplicarse los descuentos del artículo primero fracción décima primera, durante el lapso establecido, el Ayuntamiento tendrá la facultad, mediante un acta de cabildo de recorrer dichos descuentos.

Noveno.- La Autoridad Fiscal Municipal podrá aplicar la reducción a que se refiere la fracción XII Artículo 1, de la presente ley, fuera de la vigencia establecida, cuando a criterio de la misma, existan elementos suficientes que acrediten que la omisión de pago obedeció a casos fortuitos no imputables al contribuyente.

Décimo.- Tratándose de los beneficiados con el Programa de Adquisición de Terrenos Rústicos en el Estado de Chiapas, instrumentado por los tres niveles de gobierno, a través de los fideicomisos agrarios denominados Fondo 95 y ProChiapas, el H. Ayuntamiento aplicará la tasa del 1.25 al millar en lo que corresponde al pago del impuesto predial y respecto del impuesto traslativo de dominio se tributará aplicando la tasa del 1.0%. El primero de los impuestos para los predios adquiridos de 2018 a 2022. El último para los predios que estén por adquirirse durante el presente año fiscal 2023.

Décimo Primero.- Cuando se trate de operaciones del Programa para el Financiamiento de Aparcerías Bovinas y Proyectos Productivos Agropecuarios, instrumentado por los tres niveles de gobierno, a través del fideicomiso FIAPAR, el H. Ayuntamiento aplicará la tarifa de 1.00 unidad de medida y actualización (UMA), referente al pago del impuesto predial derivado de los terrenos rústicos comprendidos en dicho programa.

Décimo Segundo.- La tabla de valores unitarios de suelo y construcciones, que sirven de base para el cobro de la propiedad inmobiliaria, aprobadas por el Congreso del Estado, serán publicadas en el Periódico Oficial y son parte de esta ley y tendrán vigencia, hasta que la Autoridad Fiscal, no proponga su actualización al Congreso del Estado.-----

 LIC. MARIO ANTONIO GUZMÁN DOMÍNGUEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ CHIAPAS	 LIC. MARIA EUGENIA MENDEZ MORALES SECRETARIA MUNICIPAL	 DRA. GABRIELA DURAN FLORES SINDICA MUNICIPAL	 ING. GIBBER HORACIO PEREZ ZARATE TESORERO MUNICIPAL
 SECRETARIA MUNICIPAL COMITÁN DE DOMINGUEZ, CHIAPAS	 TESORERIA MUNICIPAL Comitán de Dominguez Chiapas. 2021 - 2024		



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

Convenio de Colaboración Interinstitucional para la prestación de Servicios Catastrales que celebran por una parte, la Secretaría General de Gobierno, a quien en lo sucesivo se le denominará "LA SECRETARÍA"; representada en este acto por la Licenciada Victoria Cecilia Flores Pérez, en su calidad Secretaria General de Gobierno, asistida por el Licenciado Marco Antonio Sarmiento Tovilla, Subsecretario de Servicios y Gobernanza Política y el Ingeniero Evencio Mendoza Herrera, Director de Catastro del Estado y por la otra parte, el Honorable Ayuntamiento de Comitán Domínguez, Chiapas, a quien en lo sucesivo se le denominará "EL AYUNTAMIENTO"; representado en este acto por los CC. Licenciado Mario Antonio Guillén Domínguez, Licenciado María Eugenia Méndez Morales y Ingeniero Guibber Horacio Pérez Zarate, en su carácter de Presidente Municipal Constitucional, Secretario y Tesorero Municipal, respectivamente, y cuando actúen de manera conjunta se les denominará "LAS PARTES", quienes se sujetaran al tenor de los antecedentes, declaraciones y cláusulas siguientes:

ANTECEDENTES

"EL AYUNTAMIENTO" se encuentra facultado para administrar libremente su hacienda, la cual se formará de los rendimientos de los bienes que le pertenezcan, así como las contribuciones y otros ingresos que la Ley establezca a su favor y en todo caso percibirán las contribuciones incluyendo las tasas adicionales, que establezcan el Congreso del Estado, sobre la propiedad inmobiliaria de su fraccionamiento, división, consolidación, traslación y mejora, así como las que tengan por base el cambio de valor de los inmuebles, conforme a lo establecido en la fracción IV inciso a) del artículo 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en correlación con el artículo 84, inciso a) de la Constitución Política del Estado de Chiapas y artículo 7, de la Ley de Desarrollo Constitucional en Materia de Gobierno y Administración Municipal del Estado de Chiapas.

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
Coordinación de Asuntos Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



TESORERÍA MUNICIPAL
VA POR TI
2021 > 2024



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

Con el objeto de establecer las bases de colaboración y coordinación entre "LA SECRETARÍA" y "EL AYUNTAMIENTO", para mejorar la labor recaudatoria a la que tiene derecho "EL AYUNTAMIENTO", mediante oficio número PM/024/2021, de fecha 18 de octubre del 2021 y Acta de Acuerdo de Cabildo Extraordinaria Número 004/2021, punto Segundo, celebrada el 15 de octubre del 2021, manifestó a "LA SECRETARÍA", la intención de suscribir el presente Convenio, que le permitirá recibir la asesoría técnica específica para el uso del Sistema de Gestión Catastral, para realizar actividades operativas y técnicas catastrales, dentro del ámbito de su competencia y de conformidad con el marco jurídico correspondiente; que con llevarán a tener certidumbre, claridad y coherencia jurídica, técnica y administrativa que garanticen la integración, actualización, conservación y uso racional de la información catastral, asegurando así, la adecuada relación administrativa y el constante desarrollo del catastro.

COPIA

En razón de lo anterior, "LAS PARTES" realizan las siguientes:

CERTIFICADA
DECLARACIONES

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
Coordinación de Asuntos Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS ASPECTOS JURÍDICOS

I.-DECLARA "LA SECRETARÍA" QUE:

I.1.- Es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada conforme a lo establecido en los artículos 2 fracción I y 28 fracción I, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas.

I.2.- La **Licenciada Victoria Cecilia Flores Pérez**, Secretaria General de Gobierno, acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 05 de Diciembre de 2020, expedido por el **Doctor Rutilio Escandón Cadenas**, Gobernador del Estado de Chiapas, y cuenta con todas las facultades legales para suscribir el presente instrumento de conformidad con los artículos 21 y 28 fracción I, 29, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y 12, 13 y 14 fracciones XI y XXVII, del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.

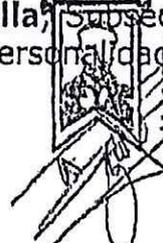
I.3.- El **Licenciado Marco Antonio Sarmiento Tovilla**, Subsecretaría de Servicios y Gobernanza Política, acredita su personalidad con el



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



TESORERÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS
2021-2024

[Firma]

[Firma]



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



COMITÁN
"DE TRINIDAD"
VA POR TI
2021 - 2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

nombramiento de fecha 01 de enero de 2021, expedido por la **Licenciada Victoria Cecilia Flores Pérez**, Secretaria General de Gobierno; y cuenta con todas las facultades legales para suscribir el presente instrumento de conformidad con los artículos 18, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y 13 fracción XLI; 37 fracción IV y 38 fracciones I, VI, XIII y XXII, del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.

I.4.- Entre su estructura cuenta con la Dirección de Catastro del Estado, representada por el **Ingeniero Evencio Mendoza Herrera**, Director de Catastro del Estado, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 01 de agosto de 2021, expedido a su favor, por el **C. Licenciada Victoria Cecilia Flores Pérez**, Secretaria General Gobierno; y cuenta con las facultades para celebrar el presente instrumento de conformidad con los artículos 18, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas; 39 fracción XXIII y XXVI, y 61, 62, del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno, y los artículos 86-A, de la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas.

I.5.- Para los efectos legales de este Convenio, señala como su domicilio convencional para escuchar y recibir toda clase de notificaciones, el ubicado en Palacio de Gobierno, Segundo Piso, Colonia Centro, Código Postal 29000, de esta Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
REQUISITOS LEGALES

II.- DECLARA "EL AYUNTAMIENTO", QUE:

II.1.- Es una entidad con personalidad jurídica y patrimonio propio, sujeto autónomo de derechos y obligaciones de régimen interior y con libre administración de su hacienda, de conformidad con lo que dispone el artículo 115, fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como lo dispuesto por el artículo 2, de la Constitución Política del Estado Chiapas.

II.2.- Para la Celebración del presente Convenio los Ciudadanos Licenciado Mario Antonio Guillén Domínguez, Licenciado María Eugenia Méndez Morales y Ingeniero Guibber Horacio Pérez Zarate, en su personalidad en su carácter de Presidente Municipal, Secretario Municipal y Tesorero Municipal que acredita con la constancia de mayoría y

PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

TESORERÍA MUNICIPAL

Handwritten signature/initials

03/1



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



COMITÁN
DE DOMÍNGUEZ
VA POR TI
2021-2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

Validez de Miembros del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Chiapas; de fecha 10 de junio del 2021, y con los nombramientos expedidos a su favor por el Presidente Municipal Constitucional de Comitán de Domínguez, Chiapas, ambos de fecha 01 de octubre del 2021, y cuentan con la facultad para suscribir el presente instrumento legal, en términos de lo dispuesto en los artículos 2, 57, fracción V, 80, fracción IV y 82, fracción II de la Ley de Desarrollo Constitucional en Materia de Gobierno y Administración Municipal del Estado de Chiapas.

II.3.- Mediante Acta de Sesión Extraordinaria de Cabildo, número 004/2021, celebrada el día 15 de octubre del 2021, en el punto Segundo del orden del día, el cabildo autoriza la celebración del presente Convenio.

II.4.- Cuenta con el Registro Federal de Contribuyente MCD850101RVA.

II.5.- Para los efectos legales del presente instrumento, señala como su domicilio el ubicado en Palacio Municipal, Colonia Centro, Código Postal 30000, del Municipio de Comitán de Domínguez, Chiapas.

III.- DECLARAN "LAS PARTES" QUE:

III.1.- Se reconocen recíprocamente la personalidad y representación con que celebran el presente instrumento.

III.2.- Están de acuerdo en realizar actividades conjuntas y en sujetar sus compromisos a los términos y condiciones insertos en las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. DEL OBJETO.- El presente instrumento tiene por objeto establecer las bases y compromisos de colaboración interinstitucional entre "LAS PARTES", así como la transferencia y manejo del Sistema de Gestión Catastral que "LA SECRETARÍA" proporcionara a "EL AYUNTAMIENTO", como único y exclusivo para la realización de las siguientes funciones:

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS TÉCNICOS

[Handwritten signature]



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA
MUNICIPAL
VA POR TI
2021-2024

04



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



COMITÁN
MUNICIPALIDAD
VA POR TI
2021 - 2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

1. Por concepto de Impuesto Predial
2. Por concepto de traslación de dominios
3. Consulta de datos Prediales
4. Emisión de Cartas Invitación

SEGUNDA. DE LAS CAPACITACIONES.- Con el fin de dar cumplimiento al objeto del presente instrumento "LA SECRETARÍA" brindara al personal designado por "EL AYUNTAMIENTO" las siguientes asesorías:

- En el manejo del Sistema de Gestión Catastral, que permita el cobro de las contribuciones inmobiliarias.
- En el manejo, y en su caso aclaración de observaciones detectadas por el usuario en el uso del Sistema de Gestión Catastral.
- En transferencia de los datos contenidos en el sistema para el cobro de contribuciones inmobiliarias
- Relativa a la información catastral actualizada de "EL AYUNTAMIENTO", derivado de las actualizaciones al Padrón Catastral, realizados con las Oficinas Foráneas Catastrales.

COPIA
CERTIFICADA

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS TÉCNICOS

TERCERA. DE LOS COMPROMISOS DE "LA SECRETARÍA".- Se compromete a aportar información, así como ejecutar las acciones tendientes a lograr el objetivo plasmado en el presente convenio, de la siguiente manera:

I.- Realizar el acta de entrega y recepción, el cual proporcionará, con previa solicitud por escrito "EL AYUNTAMIENTO", el padrón del Sistema de Gestión Catastral, del municipio en referencia.

II.- Capacitar y asesorar técnicamente sobre el uso y manejo de los sistemas proporcionados, al personal que "EL AYUNTAMIENTO", designe, para que en forma conjunta se precise el lugar, fecha y hora de la capacitación del personal asignado por "EL AYUNTAMIENTO". Se integra, como Anexo II, al presente convenio el Manual de uso del Sistema de Gestión Catastral.

5/1/2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



5 SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



TESORERÍA
MUNICIPAL
VA POR TI
2021 - 2024



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

III.- Consultar los archivos documentales y soportes técnicos de "EL AYUNTAMIENTO", referente a las modificaciones que sufran los registros catastrales.

IV.- Mantener el control e integración de los archivos digitales que integran la base de datos del Padrón Catastral, pudiendo dicha información ser consultada por "EL AYUNTAMIENTO", a través de los mecanismos de Consulta Predial.

V.- Aplicar un solo catálogo de abreviaturas para la actualización y homogeneización de todos los registros catastrales, permitiendo con esto la obtención de un padrón único.

VI.- Proporcionar a "EL AYUNTAMIENTO", la clave catastral correspondiente de cada predio, por lo que, la inspección física, revisión de la información de expedientes de acuerdo a lo establecido en la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas, y su Reglamento, así como su validación del mismo, será responsabilidad absoluta de "EL AYUNTAMIENTO".

VII.- Se compromete a coadyuvar con "EL AYUNTAMIENTO" en la revisión y análisis de la situación técnica y jurídica de los ejidos y asentamientos irregulares a fin de generar mecanismos para la incorporación de estos al padrón catastral.

CUARTA. DE LOS COMPROMISOS DE "EL AYUNTAMIENTO".- Se compromete a cumplir con el objeto del presente instrumento realizar acciones de la siguiente manera:

I.- Determinar el incremento de los valores unitarios de terreno y construcción, que sirvan de base para el cobro de las contribuciones derivadas de la propiedad inmobiliaria, formulará el proyecto de valores unitarios de terrenos y construcciones inmobiliarias, el cual será presentado al Honorable Congreso del Estado, para su aprobación correspondiente, a fin de que "LA SECRETARÍA" efectúe la actualización de los valores unitarios de terreno y construcción.

II.- Adquirir con sus propios recursos, equipos de cómputo destinados a estas actividades con las características técnicas que le sean requeridas.

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



TESORERÍA
MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS
2021 y 2024



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



COMITÁN
DE DOMÍNGUEZ
VALPORTE
2021 - 2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

indicados por "LA SECRETARÍA", debiendo informar el número de equipos y lugar donde se instalarán, indicará los métodos de ingreso a la aplicación informática y proporcionará una clave de acceso correspondiente.

III.- Consultar la valuación de cada uno de los predios que conforman su Padrón Catastral, a través del Sistema de Gestión Catastral.

IV.- Informará a "LA SECRETARÍA", las diferencias de valor en los avalúos realizados por peritos con registro ante la Dirección de Catastro del Estado, respecto al valor catastral detectado al momento de realizar el cobro por concepto de traslado de dominio.

V.- Proporcionar mensualmente información a "LA SECRETARÍA", referente a las licencias de fraccionamientos, avisos de terminación de obras de construcción, desincorporación de predios, asentamientos humanos irregulares y en proceso de regularización de la tenencia de la tierra, nomenclatura de calles, número oficial, obras públicas efectuadas y otras que incidan en el valor de los inmuebles y la incorporación de nuevos predios.

VI.- Se obliga a utilizar únicamente el Sistema de Gestión Catastral que en este documento se describe, en caso contrario este convenio se dará por terminado en forma anticipada, debiendo pagar a "LA SECRETARÍA", los gastos que le hubiere causado su incumplimiento.

VII.- Se obliga a custodiar y verificar la autenticidad de los recibos de pagos que le fueren presentados, por lo que en caso de que se presente alguna anomalía, deberá realizar los trámites y denuncias correspondientes ante la autoridad competente, notificando del hecho a "LA SECRETARÍA", para salvaguardar los datos y veracidad del cobro de Impuestos inmobiliarios.

VIII.- Para el correcto funcionamiento Catastral se deberán apegar a lo establecido en el artículo 50, del Reglamento de la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas.

IX.- Durante el primer año de vigencia de este convenio, deberá ser el "LA SECRETARÍA" el que reportará el monto que no deberá ser menor al diez por ciento (10%) del total de los cobros de impuestos inmobiliarios.

SECRETARIA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS

5/12/24



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



TESORERÍA
MUNICIPAL

COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS
2021 - 2024



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



COMITÁN
GOBIERNO MUNICIPAL
VAPORCITA
2021 - 2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

ciento de los ingresos recaudados por concepto de contribuciones inmobiliarias, dentro de los primeros cinco días hábiles posteriores al mes de la recaudación.

X.- Para el año subsiguiente, cubrirá el ocho por ciento de los ingresos recaudados por concepto de contribuciones inmobiliarias, siempre y cuando en el año inmediato anterior haya logrado una eficiencia recaudatoria superior al setenta por ciento, deducida entre la recaudación lograda y el ingreso potencial facturado por concepto de impuesto predial. En caso que no lo supere, deberá cubrir el diez por ciento.

XI.- En el caso de que "EL AYUNTAMIENTO" no cumpla con los informes mensuales y/o las aportaciones que le corresponden al Estado, de acuerdo a los tiempos establecidos, "LA SECRETARÍA", procederá a cerrar el acceso al Sistema de Gestión Catastral, el cual será liberado hasta que "EL AYUNTAMIENTO" cumpla con la información y pagos correspondientes.

CERTIFICADA

XII.- Permitir a "LA SECRETARÍA" el acceso para la consulta de archivos documentales y soportes técnicos referente a las modificaciones que sufran los registros catastrales.

QUINTA. DE LOS COMPROMISOS DE "LAS PARTES".- Para dar cumplimiento al presente instrumento "LAS PARTES", se comprometen a:

I.- Trabajar de forma conjunta en la implementación de técnicas y mecanismos alternativos que propicien en la incorporación de nuevos predios y la actualización del predial.

II.- Conjuntar esfuerzos para el desarrollo y operatividad, implementando los medios idóneos para habilitar el proceso de valuación catastral, en el cual se concentrará la información indispensable para el desarrollo de las funciones que se establecen en el presente Convenio, previa evolución que "LA SECRETARÍA" realice a la capacidad técnica de "EL AYUNTAMIENTO".

III.- El intercambio de información y la destitución de los capacidades de los que deban intervenir en los procesos de la prestación de servicios

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS

Handwritten mark



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



TESORERÍA
MUNICIPAL

2021 - 2024



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de CORUZION



COMITÁN
... DE GOBIERNO
VA POR TI
2021 - 2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

comprometidos en el presente Convenio, será de forma coordinada entre "LA SECRETARÍA" y "EL AYUNTAMIENTO".

SEXTA. DEL INTERCAMBIO DE LA INFORMACIÓN.- Para dar cumplimiento al objeto material del presente Convenio "EL AYUNTAMIENTO" proporcionará información relativa a su base de datos catastral y de cobros, a "LA SECRETARÍA" para que éste, realice un diagnóstico de dicha información, haciéndole saber a "EL AYUNTAMIENTO", los procedimientos necesarios que sirvan de base para que realice el cobro de las contribuciones inmobiliarias.

SÉPTIMA. DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL.- "LAS PARTES" se comprometen a efectuar el intercambio de información cartográfica y alfanumérica registrada en el Padrón Catastral, tanto en los nuevos levantamientos como en las actualizaciones efectuadas, que les permita una retroalimentación y homogeneización de los registros catastrales.

OCTAVA. DE LA RELACIÓN LABORAL.- "LAS PARTES" convienen que las relaciones laborales y/o civiles se mantendrán en todos los casos entre las mismas y su personal, aún en los casos de trabajos realizados en forma conjunta o desarrollados en las instalaciones o con equipo de cualquiera de "LAS PARTES", por lo que, cada parte asumirá su responsabilidad con sus trabajadores y en ningún caso, podrán ser considerados como patrones solidarios o sustitutos.

NOVENA. DE LA VIGENCIA.- El presente Instrumento tendrá una vigencia al 30 de septiembre de 2024, empezando a surtir efectos a partir de la fecha de su firma, por lo que el uso y manejo del Sistema que se transfiera a "EL AYUNTAMIENTO", será por el periodo de vigencia del presente Convenio.

DÉCIMA. DE LAS MODIFICACIONES.- El presente Convenio podrá ser revisado, adicionado y modificado por "Las Partes" de común acuerdo, de conformidad con los preceptos y lineamiento legales que lo originan, cualquier modificación deberá constar por escrito y surtirán efectos a partir de la fecha de su suscripción y formará parte integral de este Instrumento.

4
SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
EL VISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS

E. J. J.



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

TESORERÍA
MUNICIPAL
VA POR TI
2021 - 2024



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

DÉCIMA PRIMERA. DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.- "LAS PARTES" podrán dar por terminado el presente convenio anticipadamente, en cualquier momento y sin necesidad de declaración judicial, debiéndose comunicar por escrito a la otra parte con un mínimo de 30 días hábiles de anticipación para no afectar los trabajos que se estén desarrollando, así también **"EL AYUNTAMIENTO"** no debe tener ningún pendiente en las aportaciones correspondientes al Estado, establecidas en la Cláusula Cuarta, Fracción IX de este Convenio. Sin perjuicio de lo anterior, las actividades que a esa fecha se encuentren pendientes de culminar, se seguirán realizando hasta su terminación en los términos pactados en el presente Instrumento, sus anexos o en los convenios o acuerdos específicos que se hubieren celebrado.

DÉCIMA SEGUNDA. CONTROVERSIAS E INTERPRETACIÓN.- "LAS PARTES" manifiestan su conformidad para que en caso de duda o controversia en la interpretación y cumplimiento del presente Convenio, se resuelva de mutuo acuerdo y de conformidad con lo establecido en los ordenamientos aplicables y en caso contrario, aceptan someterse al árbitro de los Tribunales del Estado de Chiapas, renunciando a cualquier otro, que en razón de su domicilio presente o futuro pudiera corresponderle.

DÉCIMA TERCERA. DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL.- "LAS PARTES" estarán exentas de toda responsabilidad civil por daños y perjuicios que se pueden derivar en caso de incumplimiento total o parcial del presente convenio, debido a casos fortuitos o de fuerza mayor particularmente por huelgas y/o suspensión de labores académicas o administrativas, que originen atraso o cancelación de los proyectos objeto de este instrumento.

Los derechos y obligaciones adquiridas por **"LAS PARTES"** mediante la suscripción de este convenio, podrán ser suspendidos temporalmente por mutuo consentimiento, caso fortuito o de fuerza mayor, sin responsabilidad alguna para **"LAS PARTES"**.

En estos casos **"LAS PARTES"** analizarán la forma y determinar el tiempo requerido, para reiniciar o concluir definitivamente las actividades objeto del presente convenio.

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
Coordinación de Asuntos Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS ASPECTOS JURÍDICOS



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de *Corazón*



COMITÁN
VA POR TI
2021 - 2024



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

DÉCIMA CUARTA. DE LA CONFIDENCIALIDAD.- "LAS PARTES" convienen en guardar confidencialidad estricta, respecto de la información que mutuamente se proporcionen o por aquella a la que tengan acceso con motivo de la ejecución del presente instrumento, de manera especial la clasificada como confidencial o reservada en términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas y demás disposiciones jurídicas que resulten aplicables, salvo que se cuente con previa autorización escrita de quien sea responsable de dicha información, debiendo asegurarse que la que se proporcione por el personal que cada una designe sea manejada bajo estricta confidencialidad.

Las obligaciones contempladas en esta Cláusula permanecerán vigentes y serán exigibles aun en el caso de que "LAS PARTES", dieran por terminado el presente Convenio.

DÉCIMA QUINTA. AVISO DE PRIVACIDAD.- "LAS PARTES" manifiestan su consentimiento para la protección de los datos personales de quienes los representan en este acto, así como los datos de quienes firman como testigos, enterados de que solicitan la creación y publicación de una versión modificada del presente convenio en las plataformas de transparencia y acceso a la información pública que correspondan, según las leyes y normatividad aplicable para tal efecto.

DÉCIMA SEXTA. AUSENCIA DE VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.- Manifiestan "LAS PARTES" que en la celebración de este instrumento consensual, no existió error, dolo, coacción, coerción, lesión, violencia, ni vicio alguno del consentimiento que pudiera afectar en parte o en todo el contenido del mismo.

DÉCIMA SÉPTIMA. El presente instrumento queda sujeto a lo que disponga la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas y su Reglamento, así como a las demás disposiciones jurídicas aplicables, en el ámbito de la competencia del Órgano Superior de Fiscalización del Honorable Congreso del Estado.

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS

COPIA
CERTIFICADA



PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS



11
SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

TESORERÍA
MUNICIPAL
VA POR TI
2021 - 2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and stamps]



**SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO**
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

Leído que fue por "LAS PARTES" el presente instrumento, enterados del contenido y alcance de las cláusulas que anteceden, manifiestan su conformidad firmándolo por triplicado, constante de 12 fojas cada uno, del presente convenio para constancia, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas; el día 28 del mes de octubre del 2021.

Por "LA SECRETARÍA"

Por "EL AYUNTAMIENTO"

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

**LIC. VICTORIA CECILIA FLORES
PÉREZ**
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

**LIC. MARIO ANTONIO
GUILLÉN DOMÍNGUEZ**
PRESIDENTE MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

[Handwritten signature]

**LIC. MARCO ANTONIO SARMIENTO
TOVILLA**
SUBSECRETARIO DE SERVICIOS Y
GOBERNANZA POLITICA



SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS

**LIC. MARÍA EUGENIA MÉNDEZ
MORALES**

SECRETARIO MUNICIPAL
TESORERÍA
MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS
2021 > 2024

[Handwritten signature]

ING. EVENCIO MENDOZA HERRERA
DIRECTOR DE CATASTRO DEL ESTADO

**ING. GIBBER HORACIO
PÉREZ ZARATE**
TESORERO MUNICIPAL

La presente hoja de firmas corresponde al Convenio Interinstitucional de Colaboración celebrado, por la Secretaría General de Gobierno y el Ayuntamiento de Comitán de Domínguez, Chiapas; el día 28 de octubre del 2021, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

LA QUE SUSCRIBE, LICENCIADA MARÍA EUGENIA MÉNDEZ MORALES, SECRETARIA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS, MÉXICO, PARA EL PERIODO 2021 – 2024; EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE ME CONFIERE EL ARTICULO 80 FRACCION IX, DE LA LEY DE DESARROLLO CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL ESTADO DE CHIAPAS. -----

CERTIFICA: QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTATICAS, CONSTANTES DE 12 FOJAS ÚTILES, ESCRITAS POR EL ANVERSO, CORRESPONDEN AL CONVENIO DE COLABORACIÓN INTERISTITUCIONAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CATASTRALES, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO Y EL H. AUNTAMIENTO DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS; SON COPIA FIEL SACADAS DE LA ORIGINAL, MISMA QUE TUVE A LA VISTA Y LA CUAL OBRA EN LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS, A DONDE SON DEVUELTAS PARA SU RESGUARDO CORRESPONDIENTE.-----

EXPEDIDA EN LA CIUDAD DE COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS, MÉXICO; A LOS 31 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2022. DOY FE.-----



SECRETARIA MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
COMITÁN DE DOMÍNGUEZ, CHIAPAS
LIC. MARÍA EUGENIA MÉNDEZ MORALES.